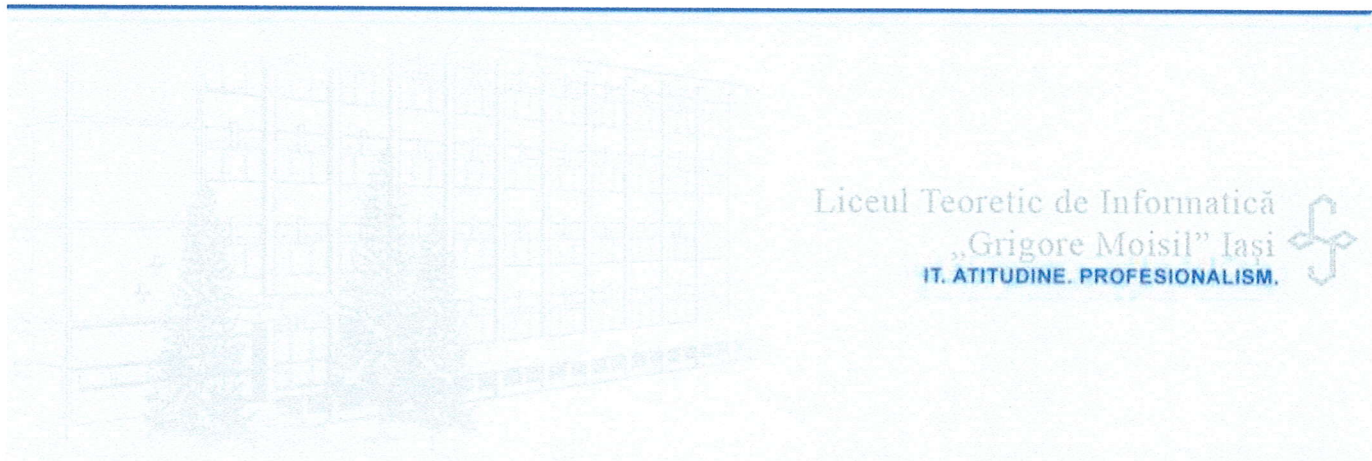


LICEUL TEORETIC DE INFORMATICĂ „GRIGORE MOISIL”, IASI  
Strada Petre Andrei, nr. 9, localitatea Iasi, județul Iasi, România  
e-mail: [licinfoiasi@liis.ro](mailto:licinfoiasi@liis.ro)  
Telefon / fax: 0232 – 211 – 826, cod poștal: 700495



Nr. 224 / 22.01.2024

## PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2024 – 2027

Dezbătut și avizat în  
CONSILIUL PROFESORAL / 23.01.2024  
Aprobat în  
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE / 23.01.2024 23.01.2024

Director  
prof. dr. Mihaela Adina Romanescu



Iasi

Pagina 1 din 77

## CUPRINS

<b>ARGUMENT</b> .....	<b>3</b>
<b>CONTEXTUL LEGISLATIV</b> .....	<b>4</b>
<b>1. Prezentarea liceului</b> .....	<b>6</b>
<b>1.1. Istoric</b> .....	<b>6</b>
<b>1.2. Starea actuală</b> .....	<b>6</b>
<b>1.2.1. Resurse umane</b> .....	<b>6</b>
<b>1.2.2. Resurse materiale</b> .....	<b>9</b>
<b>1.2.3. Relația cu comunitatea locală</b> .....	<b>12</b>
<b>1.2.4. Valori</b> .....	<b>12</b>
<b>1.2.5. Cultura organizațională</b> .....	<b>12</b>
<b>1.2.6. Organigrama instituției</b> .....	<b>14</b>
<b>2. Analiza de nevoi</b> .....	<b>15</b>
<b>2.1. Analiza mediului extern (PESTE)</b> .....	<b>15</b>
<b>2.2 Analiza mediului intern (SWOT)</b> .....	<b>20</b>
<b>2.2.1. Analiza SWOT pentru școală în ansamblu</b> .....	<b>20</b>
<b>2.2.2. Analiza SWOT pe domenii</b> .....	<b>21</b>
<b>3. Viziunea</b> .....	<b>34</b>
<b>4. Misiunea Liceului Teoretic de Informatică „Grigore Moisil” Iași</b> .....	<b>34</b>
<b>5. Obiective strategice</b> .....	<b>37</b>
<b>5.1. Scopuri (ținte) strategice / Opțiuni strategice asociate</b> .....	<b>37</b>
<b>5.2. Argumente</b> .....	<b>38</b>
<b>6. Planul de dezvoltare 2018-2022</b> .....	<b>39</b>
<b>6. I – Curriculum</b> .....	<b>39</b>
<b>6.II – Resurse umane</b> .....	<b>47</b>
<b>6.III – Resurse materiale și financiare</b> .....	<b>53</b>
<b>6.IV – Dezvoltarea organizațională, relații sistemice și relații comunitare</b> .....	<b>59</b>
<b>6.V – Managementul calității</b> .....	<b>64</b>
<b>6.VI – Marketing</b> .....	<b>69</b>
<b>7. Monitorizarea și evaluarea implementării proiectului de dezvoltare instituțională</b> .....	<b>72</b>

Comisia de elaborare / revizuire:

**Cristina TIMOFTE**

**Adina Mihaela ROMANESCU**

**Lăcrămioara TUFESCU**

**Mihaela ACĂLFOAIE**

**Maria PAȘCAN**

**Daniela ZĂHARIA**

**Mariana GRĂDINARIU**

**Alexandru Gabriel MÎRȘANU**

**Liliana VÎRGĂ**

## ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională al Liceului Teoretic de Informatică „Grigore Moisil” Iași (PDI - LIIS) este conceput pornind de la scopurile și obiectivele generale ale idealului educațional cuprins în legislația în vigoare, în concordanță cu obiectivele prioritare stabilite de direcțiile de acțiune ale Inspectoratului Școlar al Județului Iași, obiective formulate în acord cu proiectele pe termen mediu și lung ale Guvernului României în domeniul educației și ale MEN, cu principalele documente europene asumate de România.

De asemenea, PDI – LIIS (propunere) fructifică rezultatele concrete, consecințe ale proiectului anterior (2015 - 2018), evaluările interne și externe realizate în etapa anterioară anului școlar 2018 - 2019. Demersul propus în document are ca țintă majoră optimizarea relației dintre finalitățile educației: resursele investite în educație – rezultatele calitative obținute parțial (la diverse intervale de timp) și global (la finalul etapei gimnaziale, respectiv liceale).

Modificările geopolitice (la nivelul UE și global), evoluția demografică, informatizarea societății, evoluția științei și tehnicii, utilitatea / dispariția unor profesii și apariția altora noi pe piața muncii, însoțite de competențele specifice, sunt factori importanți ce condiționează evoluția sistemului educațional, a instituțiilor școlare, pentru a asigura formarea – dezvoltarea personalității beneficiarului în vederea:






- integrării sale psihosociale (culturală, civică - morală, profesională) pe termen scurt, mediu și lung; relaționării atât cu comunitățile lui (personal și digital), cât și cu oameni din culturi diferite;
- egalizării șanselor de reușită (primind o educație personalizată, care le permite să-și atingă potențialul maxim);
- învățării pe tot parcursul vieții (life long learning).

Ținând cont de procesul complex de descentralizare a sistemului de învățământ, de asigurarea calității în învățământul preuniversitar, direcțiile principale de acțiune urmăresc:

- dezvoltarea unei strategii instituționale pentru asigurarea calității în educație, strategie bazată pe evaluarea impactului pe care școala îl are asupra devenirii beneficiarului, pe analiza factorilor de influență și acțiune corectivă continuă;
- diversificarea ofertei de dezvoltare profesională a personalului școlii, implementarea competențelor profesionale dobândite;
- elaborarea / implementarea proiectelor educaționale care răspund nevoilor beneficiarilor;
- asigurarea condițiilor materiale adecvate unui învățământ modern;
- formarea și dezvoltarea competențelor cheie europene (comunicare în limba română și limbi moderne, matematică și tehnologii, digitale și de utilizare a noilor tehnologii ale informației și comunicării) pentru beneficiarii învățământului gimnazial, cu evaluare la finalul ciclului de școlaritate;
- formarea și dezvoltarea celor opt domenii ale competențelor cheie europene pentru beneficiarii învățământului liceal secundar;
- asigurarea accesului la educație a beneficiarilor din grupurile dezavantajate;
- asigurarea unei orientări școlare și profesionale cât mai realiste, în raport cu aspirațiile și aptitudinile beneficiarilor.

Principiile de bază în realizarea unei educații – instruirii de calitate în Liceul Teoretic de Informatică „Grigore Moisil” Iași, implicite în elaborarea propunerii PDI – LIIS sunt derivate din Legea Nr. 1 / 2011 (Legea Educației Naționale):

- 📖 principiul calității – în baza căruia activitățile de învățământ se raportează la standarde de referință și la bune practici naționale și internaționale;
- 📖 principiul relevanței – în baza căruia educația răspunde nevoilor de dezvoltare personală și social – economice;
- 📖 principiul eficienței – în bază căruia se urmărește obținerea de rezultate educaționale maxime, prin gestionarea resurselor existente;
- 📖 principiul asigurării egalității de șanse;
- 📖 principiul transparenței – concretizat în asigurarea vizibilității totale a deciziei și a rezultatelor, prin comunicarea periodică;
- 📖 principiul fundamentării deciziilor pe dialog și consultare;

-  principiul incluziunii sociale;
-  principiul centrării educației pe beneficiarii acesteia;
-  principiul implicării beneficiarilor indirecti în activitatea liceului;
-  principiul răspunderii publice – unitatea răspunde public de performanțele obținute;
-  principiul echității – în baza căruia accesul la învățare se realizează fără discriminare.

## CONTEXTUL LEGISLATIV

Baza conceptuală a prezentului proiect de dezvoltare instituțională o reprezintă legislația în vigoare:

### Reglementarea legislativă:

- **Legea Educației Naționale nr. 1/05.01.2011, cu completări; Metodologii de aplicare ale legii 1 / 2011; OUG nr. 23 din 3.04.2019;**
- **Legea nr.87/13.04.2006 privind asigurarea calității în educație; OUG 75 / 2005 privind asigurarea calității educației;**
- **Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;**
- **ROFUIP aprobat prin OMENCS nr. 5079 / 2016, completat cu O.M.E.N. nr. 3027 din 08.01.2018;**
- **OMEN nr. 3191 / 20.02.2019 privind structura anului școlar 2019 – 2020;**
- **OMEN nr. 4619 / 22.09.2014, OMECS nr. 4621 / 23.07.2015, OMEN nr. 3160 / 1.02.2017 referitoare la Metodologia – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;**
- **Ordinul MEN nr. 4950 / 27.08.2019 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2020; Ordinul MEN nr. 4916 / 26.08.2019, privind evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a;**
- **Ordinul nr. 4742 / 10.08.2016 privind Statutul elevului.**
- **Ordinul MEN nr. 4948 / 27.08.2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021 și Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică informatică și matematică-informatică, intensiv informatică.**
- **Legea 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu completarea Legea 29/2010;**
- **Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.Ed.C.T. nr. 1409/2007;**
- **Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 6143/01.11.2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;**
- **Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3597 / 18.06.2014 privind modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/2011;**
- **Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 4513 /28.06.2012 privind modificarea anexei 1 a OMECTS 6143/01.11.2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;**
- **OMEN 3240/26.03.2014 privind modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS nr. 5561/2011;**
- **OMECTS nr. 5562 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;**

- **Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar;**
- **OMEC nr. 4948 / 2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 – 2021/ OMEC nr. 5532 / 11.12.2019 privind modificarea OMEC nr 4948 / 2019;**
- **OMENCS nr. 3590 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial, cu completarea OMEN nr. 5086 / 30.08.2019 – clasele V, VI, VII;**
- **OMEC 3638 / 2001 – Planul cadru de învățământ gimnaziu – valabil pentru clasa a VIII-a;**
- **OMECI 4310 / 2009 cu privire la aprobarea planurilor cadru de învățământ pentru clasele a IX-a – a XII-a, filierele teoretică și vocațională cursuri de zi (Anexele 1, 2);**
- **Programele școlare în vigoare pentru gimnaziu, liceu la adresa: <http://programe.ise.ro/Actuale/Programeinvigoare.aspx>**
- **Ordin nr. 3844 / 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și documentelor școlare gestionate de unitățile din învățământul preuniversitar, cu modificările prin**
- **4005 / 2018;**
- **OMECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice, funcției de diriginte;**
- **Hotărârea Guvernului nr. 169 / 2019 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.72/2013 privind normele metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar;**
- **Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020 – 2021 – va fi aprobată;**
- **Lege nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;**
- **Lege nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;**
- **Legea nr. 177 / 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 202 din 19 aprilie 2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;**
- **Lege nr. 448 din 6 decembrie 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap – Republicare;**
- **OMEN nr. 4827 din 30 august 2018 privind aprobarea normelor metodologice privind salarizarea prin plată cu ora pentru personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic;**
- **OMEN nr. 4165 / 24 iulie 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, a planului de încadrare a personalului didactic de predare din preuniversitar și încadrarea în regim plată cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;**
- **Ordin nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;**
- **Hotărârea Guvernului nr. 250 din 8 mai 1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare – Republicare;**
- **Codul Muncii din 24 ianuarie 2003 (Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003) - republicare;**
- **Codul Fiscal din 22 decembrie 2003 (Legea nr. 571/2003);**
- **Lege nr. 263 din 16 decembrie 2010 privind sistemul unitar de pensii publice și**
- **Norme din 20 martie 2011 de aplicare a prevederilor Legii nr. 263/2010;**
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concedii și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate și Norme din 27 ianuarie 2006 de aplicare a prevederilor OUG nr. 158/2005;**

- **Raportul ISJ Iași, privind starea învățământului în județul Iași în anul școlar 2018-2019;**
- **Programul managerial al ISJ Iași pe anul 2018-2019;**
- **Strategia managerială a ISJ Iași pentru anul școlar 2018-2019.**

**La baza fundamentării acestui proiect de dezvoltare instituțională au stat și:**

**Chestionare de satisfacție aplicate beneficiarilor direcți și indirecti;**

**Chestionare de diagnoză a activității cadrelor didactice aplicate elevilor și părinților; Propunerile Consiliului elevilor;**

**Propunerile Consiliului Reprezentativ al părinților; Interviuri cu cadrele didactice;**

**RAEI pentru perioada 2014 – 2017;**

**Rezultatele obținute de beneficiarii direcți la examenele naționale, la activitățile nonformale.**

**Chestionare și interviuri cu reprezentanți ai comunității, cu reprezentanți ai mediului de afaceri;**

**Interviuri cu absolvenți ai liceului.**

## 1. Prezentarea liceului

### 1.1 Istoric

Rolul informaticii în dezvoltarea societății a devenit evident începând cu deceniul șase -pe plan mondial. În acest context în anul 1971, au fost înființate primele 5 licee de informatică din România, printre care și Liceul de Informatică Iași. În cursul anului 1990, s-au făcut demersuri ca liceul să poarte numele savantului de renume mondial în domeniul informaticii, academicianul Grigore C. Moisil. Titulatura actuală este Liceul Teoretic de Informatică „Grigore Moisil“ Iași.

**În 1976 a fost inaugurată clădirea liceului (corpul A).**

Din august 1975 (prima promoție) și până în anul 2018 au absolvit Liceul de Informatică 6302 elevi.

Până în 1990 liceul a fost singurul liceu de informatică din Moldova. De la înființare și până în prezent liceul și-a păstrat specificul, asigurând permanent școlarizarea în profilul informatică.

Liceul s-a individualizat ca unitate de învățământ de prestigiu încă de la înființare. Rezultatele obținute la concursurile școlare, profesionalismul și dăruirea cadrelor didactice au permis obținerea statutului de liceu de elită confirmat și de diplomele excelență obținute anual.

Liceul deține titlul de „Școală europeană”, începând cu anul 2007, titlu obținut de 4 ori (2007, 2011, 2014, 2017), ceea ce confirmă valoarea activității depuse în domeniul proiectelor europene.

Liceul este Academie „CISCO” din 2001, conferind elevilor liceului șansa de a-și forma și dezvolta competențele în domeniul administrării rețelelor de calculatoare (aspecte care nu sunt studiate pe parcursul liceului).

Liceul este „Academie Oracle” din 2006, ceea ce oferă elevilor șansa de a studia curriculum on-line la Academia Oracle-SUA, la baze de date (clasa XII).

Liceul a primit titlul de „ECO - Școală” în 2014, 2016, 2018 ceea ce confirmă preocupările noastre pentru educația ecologică a elevilor.

Situat în zona plină de istorie a Copoului, dar relativ greu accesibilă din perspectiva transportului în comun, specificul și prestigiul liceului au atras permanent un număr mare de elevi, astfel încât media ultimului admis în clasa a IX-a nu a coborât nici o dată sub 8,50. De asemenea, solicitările pentru clasa a V-a depășesc numărul de locuri admise prin planul de școlarizare. Datorită renumelui și rezultatelor deosebite ale elevilor, și astăzi sunt elevi din alte județe care optează pentru a studia în acest liceu.

### 1.2 Starea actuală

#### 1.2.1 Resurse umane

##### a. Elevi

**În anul școlar 2017-2018 liceul a școlarizat 1085 elevi în 36 de colective astfel:**

12 clase V - VIII cu un efectiv de 363 elevi,

24 clase IX - XII cu un efectiv de 722 elevi.

**În anul școlar 2016-2017 s-au obținut 267 premii la olimpiadele școlare și 303 premii la concursurile școlare**

##### b. Cadre didactice

**În anul școlar 2017 – 2018 au funcționat, cu norma de bază în liceul nostru, 55 profesori dintre care:**

Doctorat: 12 profesori: L. Andrici, E. Marian, V. Mardare, V. Țuțui, A. Romanescu, M. Smirnov, A.

Ghiban, A. Munteanu, C. Furtună, A. Adochiei, E. Chirilă,  
C. Coajă. Gradul I = 46

Gradul II = 3

Definitivat = 6

Debutanți = 1

Mentori practică pedagogică =  
10 Metodiști ISJ = 13  
Membri în Consiliul de Specialitate ISJ = 7 (M. Țibu, C. Losonczy, O. Butnărașu, A. Romanescu, C. Timofte, R. Leontieș, L. Andrici, A. Munteanu, )  
Membri în organisme MEN = 16  
Colaborator extern A.R.A.C.I.P. = 1  
Membri în corpului de experți în managementul educațional și în corpul profesorilor mentori = 15  
Profesori ai Centrului de Excelență pentru tineri capabili de performanță Iași = 16 Membri ai comisiilor județene ale olimpiadelor: 13.  
Autori de manuale: 1

**c. Personalul didactic auxiliar** este format din 13 angajați (secretar, contabili, laboranți, inginer sistem, analist programator, administrator de patrimoniu, pedagog, supraveghetor de noapte)

**d. Personal nedidactic** este format din 20 angajați (portari, fochiști, electrician, bucătar, personal îngrijire).

**e. Imagini ale activităților de referință 2015 - 2018:**

- Participanții la proiectul Uniunii Europene - Euroscola 2013, premiat cu locul II – vizită de lucru la Parlamentul European



Târgul Ofertelor Educaționale 2014



Flash Mob LIIS



➤ Imagini de la Concursul Național de Informatică „Urmașii lui Moșil” – ediția a XVI ( martie 2016):



## 1.2.2 Resurse materiale

Liceul dispune de șapte corpuri de clădiri, 2 terenuri de sport și o parcare amplasate conform imaginii din foto1.

Clădirea principală-corpul A (foto 2) conține 15 săli de clasă, 8 laboratoare de informatică (foto 3), cancelarie, cabinete de: informatică, matematică, limba română, proiecte europene, director, secretariat, contabilitate, arhiva, amfiteatrul și spații pentru personalul tehnic și de îngrijire. Liceul beneficiază de un ambient modern (foto 4,5).

Corpul A al liceului este completat cu o extindere anexă în care vor funcționa: 10 laboratoare (7 informatică și câte unul pentru: fizică, chimie, biologie), 5 săli de clasă și 15 cabinete (director adjunct, consilier educativ, cabinet asistență psihopedagogică, cabinete informatică). Construcția extinderii a început în 2008, procedurile de finalizare prin intermediul unui proiect european al Primăriei Municipiului Iași: POR NE/80/3/3.4/1365/16.04.2014. Extinderea corpului A este vizibilă în fotografiile 6a) 6b).



Foto 1

Foto 2



Foto 3



4

Foto

Foto 5



**Foto 5**



**Foto 6**

**Corpul B adăpostește astăzi 15 săli de clasă, 16 camere de cămin, 1 bibliotecă, 1 cabinet medical, 4 cabinete „Proiecte Europene”, „Calitate”, Catedra om-societate și „Cerc Istorie”, catedra Limba română și revista „Joc secund”, spații pentru personalul de îngrijire, cancelaria corpului B.**

**Camerele căminului sunt dotate cu grup sanitar și mobilier modern (foto 7,8).**





foto 8

foto 7

**Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier modern, marea majoritate realizat în parteneriat cu părinții: foto 9, 10.**



Foto 9



Foto 10

**Corpul C conține: cantina împreună cu spațiile de depozitare, spălătoria, casieria și biroul administratorului. Deoarece clădirea nu corespunde cerințelor de compartimentare și circuit alimente, este imperios necesară refuncționalizarea; liceul deține proiect în acest sens (foto 11).**



**foto11**

**Corpul D conține sala de sport (foto 12) care, asemenea, necesită reparații la instalații și înlocuirea parchetului.**



**foto 12**

**Corpul E conține magazii și vestiarul personalului de pază, iar corpul F conține centrala termică proprie.**

### 1.2.3. Relația cu comunitatea locală

Liceul se bucură de aprecierea și susținerea comunității locale materializate prin:

Numărul mare de parteneriate derulate 65 (în anul școlar 2016 - 2018, până în prezent).

Numărul mare de activități de mare valoare organizate în colaborare cu reprezentanți ai comunității locale:

- o Activitatea de orientare în carieră „JOB SHADOW DAY”- organizată de 10 ani (constă în participarea elevilor claselor X - XII la o zi din activitatea unei firme, organizații care funcționează în domeniul de interes pentru elevi);
- o Concursul „Religia în dimensiune virtuală” organizat, în ultimii 10 ani, sub auspiciile „Zilelor Iașului”- în parteneriat cu Primăria Municipiului Iași și Mitropolia Moldovei și Bucovinei,
- o Concursul Național de Informatică „Urmașii lui Moisi” (16 ediții), concurs finanțat de Ministerul Educației și Cercetării Științifice, organizat sub auspiciile Universității “Alexandru Ioan Cuza” Iași,

Aprecierile scrise a instituțiilor, firmelor și ONG-urilor din comunitatea locală.

### 1.2.4. Valori

Valorile promovate de liceul nostru sunt cele ale Uniunii Europene și Ministerului Educației și Cercetării Științifice, cu accent pe:

profesionalism

atitudine

responsabilitate

respect

toleranță

### 1.2.5. Cultura organizațională

Nivelul exterior al culturii organizaționale este relevat prin:

Ambientul liceului: simplu, plăcut, elegant,

Modelul comportamental civilizată, deschis, participativ,

Atmosfera și aspecte ale continuității: absolvenți care aduc copii să studieze în liceu, absolvenți-profesori ai liceului (6), absolvenți care vin la liceu pentru fotografiile din ziua nunții, etc.

Implicarea absolvenților în viața liceului: asociația „ABSOLVENTUL LI” care finanțează participarea și organizarea concursurilor școlare.

An de an liceul celebrează la 25 ianuarie atât personalitatea academicianului Grigore C. Moisi, cât și Sf. Grigore Teologul - patron spiritual atribuit liceului de preafericitul Daniel

- patriarhul Bisericii Ortodoxe Române în 2001- la 30 de ani de la înființarea liceului. Simboluri:

sigla liceului este:



uniforma liceului este:

**Uniforma gimnaziu**



**Uniforma liceu**



**Nivelul interior al culturii organizaționale este relevat prin:**

Comportamentul unitar al colectivului de elevi și angajați - dedicat intereselor superioare ale elevilor liceului, susținerea acestora atât în domeniul activității de excelență (cele 7 concursuri organizate de liceu anual) cât și al formării complete și echilibrate a tinerilor (activități de voluntariat, culturale, de susținere financiară, de consiliere, etc).

**Standardele înalte de calitate asumate de toți „oamenii școlii” și reflectate permanent în întreaga activitate, asumarea valorilor, principiilor și normelor de conduită precizate în [codul de etică LIIS](#).**

Deschiderea de care dă dovadă liceul în toată activitatea este confirmată nu numai de promovarea utilizării IT în predarea tuturor disciplinelor și de numeroasele concursuri organizate în acest sens ci și de faptul că an de an promoțiile liceului se îndreaptă pentru continuarea studiilor spre o gamă largă de specialități „neinformatică”: medicină, drept, economie, limbi moderne, etc. Calitatea procesului educativ derulat în liceu este demonstrată prin rezultatele la examenele naționale și concursurile școlare, prin atitudinea deschisă și eficientă în rezolvarea oricărei probleme, prin unitatea tuturor: elevi, părinți, profesori pentru realizarea tuturor demersurilor necesare asigurării condițiilor optime de dezvoltare ale fiecărui elev.

**Ne propunem dezvoltarea culturii educaționale pe două axe principale:**

Racordarea politicilor educaționale la politicile europene

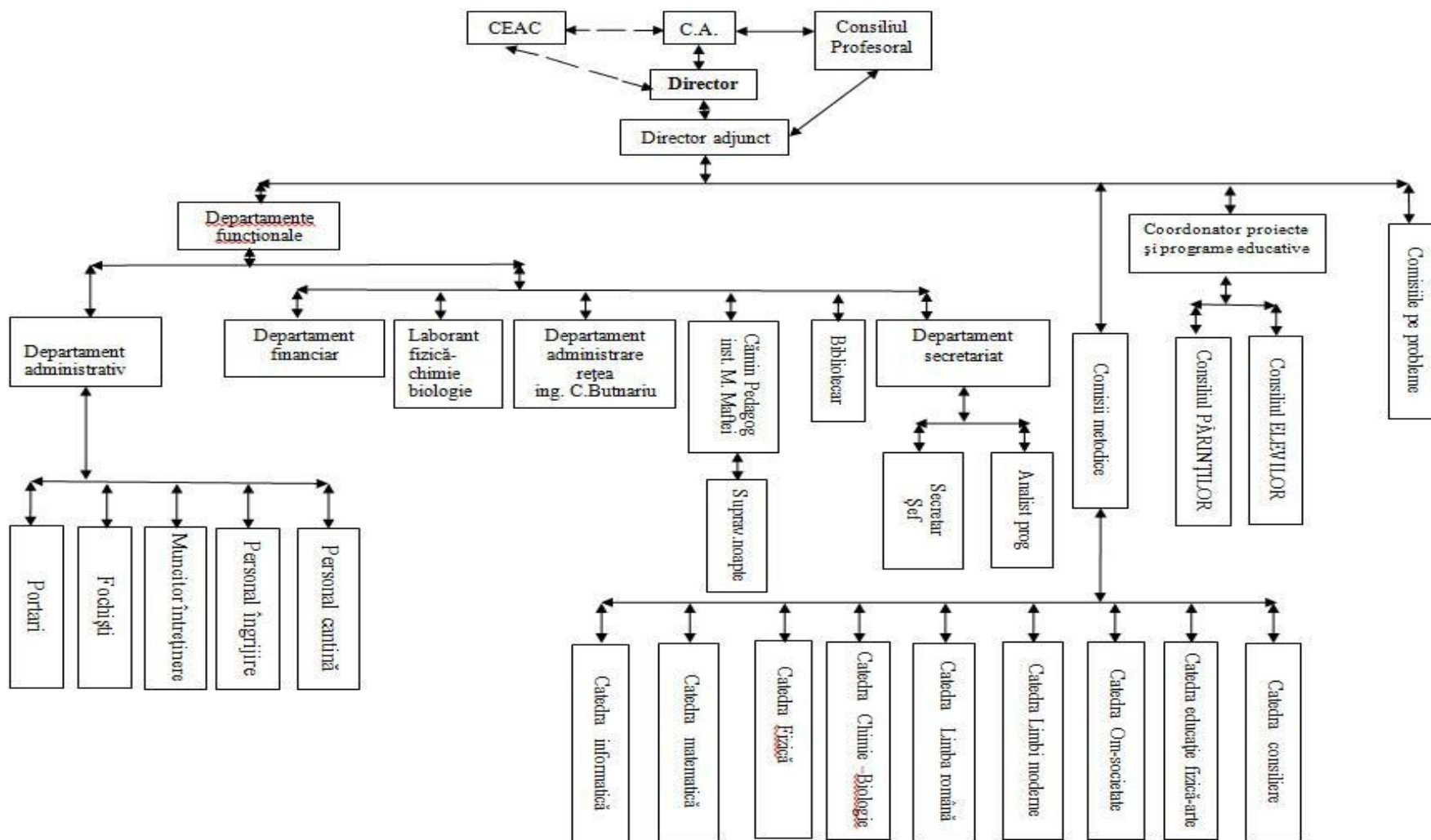
Asigurarea unui context educațional care să asigure:

obținerea de maximum de rezultate și bunăstare a elevilor, prin colaborare cu toți factorii educaționali, în special cu familiile elevilor, optimizarea activității profesorilor, paralel cu dezvoltarea profesională și personală a acestora și asigurarea resurselor și condițiilor necesare obținerii rezultatelor de performanță,

asigurarea un mediu educațional favorabil atât activității profesorului cât și îmbunătățirii rezultatelor elevilor și stării lor de bine.

un management al calității apt să îmbunătățească permanent atât rezultatele instituționale cât și capacitatea de a le obține.

## 1.2.6. ORGANIGRAMA INSTITUȚIEI





## 2. Analiza de nevoi

### 2.1. Analiza mediului extern (PESTE)

Informațiile prezentate au fost extrase din:

„Strategia de Dezvoltare Economică și Socială a județului Iași pentru perioada 2014 - 2020” a Consiliului Județean Iași

„Strategia de dezvoltare economico – socială durabilă a Municipiului Iași 2010 - 2020” a Primăriei Municipiului Iași

Strategia Europa 2020, care reprezintă un document de tip „viziune generală” privind modul în care Uniunea Europeană ar trebui să arate în viitorul apropiat: un spațiu comun cu o economie inteligentă bazată pe investiții în educație, cercetare și inovare, o economie durabilă, focalizată pe dezvoltarea unor surse „verzi” de energie și o economie favorabilă incluziunii sociale, prin reducerea sărăciei și dezvoltarea unor politici viabile privind crearea de locuri de muncă.

Documentul este construit pe cinci obiective

principale: Ocuparea forței de muncă;

Cercetare și dezvoltare;

Schimbări climatice și utilizarea durabilă a energiei; Educație;

Educație;

Lupta împotriva sărăciei și a excluziunii sociale.

Din punct de vedere geografic, teritoriul județului Iași este situat în partea de nord-est a României și central - estică a Moldovei, între paralelele 46°50' și 47°36' latitudine nordică și între meridianele 26°33' și 28°07' longitudine estică.

Județul Iași are ca vecini județele: Botoșani la nord, Suceava la nord- vest, Neamț la vest și Vaslui la sud. Spre est, râul Prut formează granița dintre țara noastră și Republica Moldova. Din punct de vedere administrativ, județul Iași are în componența sa două municipii: Iași și Pașcani, trei orașe: Târgu Frumos, Hârlău, Podu Iloaiei, 93 de comune și 418 sate.

Municipiul Iași este cel mai important oraș din Moldova și unul dintre cele mai importante centre culturale din România. Are cea mai veche universitate (1860) din țară și, până la Unirea Principatelor Române, în 1859, avea aceeași importanță ca și Bucureștiul. Suprafața totală a județului Iași este de 5.475,58 km<sup>2</sup>, reprezentând 2,3% din teritoriul țării și 14,86 % din suprafața totală a Regiunii de Dezvoltare Nord-Est, din care: 69,45% suprafață agricolă, 17,82% suprafață cu păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră, 2,54% suprafață cu apă și bălți și 10,19% terenuri cu altă destinație. Este al 23-lea județ ca mărime din România.

#### I. CONTEXTUL POLITIC

În județul și municipiul Iași există filiale ale mării majorități a partidelor politice.

În urma alegerilor locale, Partidul Național Liberal a câștigat conducerea Consiliului Județean Iași, iar Partidul Social Democrat a Primăriei Municipiului Iași.

În „Strategia de dezvoltare economico – socială durabilă a Municipiului Iași. 2010- 2020” se apreciază că mediul politic instabil și dese schimbări în legislație (inclusiv cele din domeniul fiscal) afectează atât mediul politic ieșean cât și dezvoltarea economică.

Modificările legislative introduse în domeniul învățământului preuniversitar, precum și proiectele aflate în prezent în derulare conturează tendințe noi în dezvoltarea politicii educaționale pe termen lung, care vor avea efecte importante asupra întregii societăți românești integrată în Uniunea Europeană.

## II. CONTEXTUL ECONOMIC

În județul Iași există două municipii, 5 orașe, 93 comune și 418 sate.

Municipiul Iași este municipiu reședință de județ, localitate urbană de rangul I de importanță națională cu influență potențială la nivel european.

Suprafața agricolă a județului Iași reprezintă 69,48% din suprafața totală a județului (380.420 ha).

Din punct de vedere teritorial se observă orientarea Investițiilor Străine Directe (ISD) cu precădere spre regiunea de dezvoltare București – Ilfov (61,4 la sută), alte regiuni de dezvoltare beneficiare de ISD într-o măsură relativ însemnată, fiind regiunea Centru (8,6 la sută), regiunea Sud - Muntenia (7,7 la sută), regiunea Vest (7,6 la sută) și regiunea Nord - Vest (4,5 la sută). Menționăm că ISD au fost localizate teritorial după sediul social al întreprinderilor investiție străină directă, ceea ce nu corespunde întotdeauna cu locul de desfășurare a activității economice. “Repartizarea pentru regiunea NORD-EST a soldului ISD era de 1 685 2,8. la 31 decembrie 2013, (din totalul de 59 958 100,0) , în condițiile în care pentru BUCUREȘTI - ILFOV a fost de 36 808 61,4; iar pentru regiunea CENTRU 5 179 8,6, etc.

**România și-a asumat următoarele ținte:**

- Rata de ocupare a populației cu vârstă cuprinsă între 20 și 64 ani – minimum 70%;
- Nivelul investițiilor în cercetare și dezvoltare ca % din PIB – 2%;
- Reducerea emisiilor de CO2 cu 19%;
- Ponderea energiei din surse regenerabile să fie de 24%;
- Eficiență energetică – realizarea unei economii de energie primară de cca. 10 Mtep;
- Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii – atingerea unui procent maxim de 11,3%;
- Creșterea ponderii populației cu vârsta de 30-34 ani cu nivel de educație terțiară –26,7%;
- Reducerea populației expuse riscului sărăciei sau excluziunii sociale cu 580.000 persoane. Strategia de dezvoltare economică și socială a județului Iași pentru perioada 2014-2020 este formulată

în acord cu și respectă cerințele Strategiei de Dezvoltare Regională 2014-2020 a Regiunii Nord - Est. La nivel regional, prin amplasarea și dotările sale infrastructurale, regiunea Moldovei îndeplinește un rol strategic, de cooperare transfrontalieră cu Republica Moldova și Ucraina și se face remarcată prin bogăția patrimoniului cultural.

Domeniile de excelență ale regiunii, care se disting prin potențialul lor inovativ, „dezvoltare tehnologică” și poziționarea pe piețele europene a produselor regionale sunt: agricultura, industria farmaceutică, industria alimentară și a bunurilor de consum (confecții), turismul și IT&C.

Dezvoltarea durabilă a județului Iași se bazează și pe o înțelegere profundă a necesității abordării integrate pentru investițiile publice majore din zonă. Astfel, viziunea, obiectivele și direcțiile de acțiune aferente Strategiei de dezvoltare a județului Iași pentru perioada 2014-2020 se bazează de două aspecte principale:

- Înțelegerea profilului teritorial al activităților socio-economice. Disponerea în profil spațial a actorilor economici din sectoarele performante și cu potențial de dezvoltare, localizarea bazinului de forță de muncă, în funcție de gradul de pregătire profesională, zonele ce se confruntă cu decalaje semnificative față de media județului – toate acestea indică nivele diferite de dezvoltare existente în cadrul județului. Conectarea arealelor cu un grad de atractivitate mai mare cu cele mai slab dezvoltate devine, astfel, o premisă importantă pentru dezvoltare.
- Fluxurile sociale și economice nu țin seama de limitele administrativ-teritoriale existente la nivel local sau județean. Astfel, județul Iași nu poate fi abordat singular fără a lua în considerare zone cuprinse în administrarea județelor învecinate.

Localizarea investițiilor în areale ce pot servi drept catalizator pentru întreaga zonă funcțională depinde în mare măsură de capacitatea de corelare, armonizare și finanțare a acestor investiții. În acest context, investițiile teritoriale integrate (ITI) sunt un instrument crucial ce facilitează cooperarea la nivel transsectorial și trans-administrativ. Mai mult, investițiile teritoriale integrate (ITI) au capacitatea de a deservi o zonă funcțională și de a consolida o strategie de dezvoltare la nivel teritorial și de a conduce la sinergii între fondurile structurale europene (abordare multi-fond), dar și cu alte surse de finanțare.

Asociația Zona Metropolitană Iași își propune dezvoltarea unei zone metropolitane având ca nucleu municipiul Iași, ca și centru economic și universitar de tradiție, într-o comunitate metropolitană dezvoltată policentric, prin crearea unui pol regional al cunoașterii și competitivității – articulație de importanță a Uniunii Europene cu spațiul extracomunitar. Direcțiile strategice dezvoltate sunt în mare măsură în concordanță cu cele stabilite la nivelurile administrative superioare – creșterea competitivității economice, dezvoltarea conectivității teritoriale, îmbunătățirea serviciilor sociale, valorificarea patrimoniului cultural, asigurarea protecției și calității mediului și promovarea cooperării teritoriale și rezolvarea unor probleme de interes comun.

Obiectivele care prezintă cel mai mare interes pentru Iași și pe care autoritățile locale le vor urmări sunt cele legate de educație (ținând cont de caracterul universitar al municipiului reședință de județ), de cercetare și dezvoltare, având în vedere avantajul competitiv al județului și investițiilor din sectorul IT și Comunicații (ITC) și industrie farmaceutică și, bineînțeles, obiectivele din zona dezvoltării economice. De asemenea, Iașii are un interes deosebit și în zona dezvoltării sociale, cu obiective ce vizează reducerea excluziunii sociale și a numărului celor care trăiesc în condiții de sărăcie și creșterea ratei de ocupare a forței de muncă. În acest sens, autoritățile locale pot lua decizii care pot varia de la implicarea sectorului asociativ, până la organizarea de cursuri de formare pentru adulți.

Având în vedere toate aceste aspecte, principalele oportunități pentru municipiul Iași sunt legate de potențialul ridicat din domeniul cercetare, dezvoltare și inovare – obiectiv care se regăsește atât la nivel internațional (Europa 2020), cât și la nivel național și regional –la care se adaugă sprijinirea unei economii competitive. În acest sens, Iașii are un avantaj substanțial datorită infrastructurii existente, dar mai ales datorită resursei umane calificate, deja implicată în activități specifice de Cercetare, Dezvoltare, Inovare (CDI). Un avantaj suplimentar ar putea fi reprezentat de un proiect viitor legat de crearea unei platforme comune de cercetare a universităților ieșene, care să completeze de manieră eficientă inițiativele Parcului Științific și Tehnologic Technopolis, precum și de crearea unor clustere de inovare, din domeniul industriilor creative.

### **III. CONTEXTUL SOCIAL**

Regiunea dispune de un valoros capital uman, sistemele de educație ale adulților, de formare continuă a adulților și învățământul universitar fiind recunoscute la nivel național și internațional.

**Prioritățile de dezvoltare socială ale regiunii Nord – Est sunt:**

- Îmbunătățirea capitalului uman prin aplicarea de măsuri orientate către creșterea ocupării, accesului la educație, instruire și sănătate, promovarea incluziunii sociale;
- Dezvoltarea unei infrastructuri moderne care să asigure creșterea accesibilității, conectivității și atractivității regiunii Nord-Est;
- Sprijinirea unei economii competitive și a dezvoltării locale;

La data de 31 decembrie 2014, rata șomajului înregistrat în județul Iași a fost de 4.85%, cu 0.01 puncte procentuale în scădere față de luna precedentă, și cu 0.32 puncte procentuale mai mică decât rata șomajului din aceeași lună a anului 2013. La finalul lunii decembrie 2014, numărul total de șomeri înregistrați era de 14.612 persoane, din care 3.259 persoane beneficiare de indemnizație de șomaj și 11.353 persoane șomeri neindemnizați. Din punctul de vedere al nivelului de educație, 714 persoane au studii superioare (4,8%), 2.219 persoane au studii medii (15,18%), iar 11.679 sunt persoane care au absolvit ciclul inferior al liceului (80,02%). Din totalul șomerilor înregistrați în luna decembrie 2014 în evidențele AJOFM Iași, 16,54% sunt tineri cu vârsta mai mica de 25 de ani și 28,7% sunt persoane cu vârsta mai mare de 50 de ani. Ponderea șomerilor proveniți din mediul rural este de 77%.

În cursul lunii decembrie 2014 au fost încadrate în muncă prin intermediul A.J.O.F.M. Iași 562 persoane.

#### IV. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

În contextul angajamentelor asumate de România cu referire la Strategia Europa 2020 (o țintă de 2% PIB investiții în CDI, 1% sectorul public și 1% sectorul privat) sunt necesare transformări ample, atât în mediul științific, cât și în cel economic. Actualizarea viziunii privind sistemul CDI și identificarea nevoilor interne în contextul economic și politic actual se cere a fi realizată printr-un document de strategie și instrumentele de implementare ale acesteia.

În anul 2011 a fost realizată o evaluare mid-term, care va fi urmată de un studiu de impact în 2015.

**Noul ciclu începe în 2014 și se întinde până în 2020.**

Strategia de cercetare, dezvoltare și inovare 2014-2020 (SNCDI 2020) elaborată de Ministerul Educației și Cercetării Științifice și aprobată în octombrie 2014, este binevenită în contextul mai larg al strategiei Europa 2020, în mod particular al inițiativei "O Uniune a inovării" și al principalului instrument de implementare – "Orizont 2020", precum și în contextul corelării cu politicile de coeziune.

"Strategia de cercetare, dezvoltare și inovare 2014-2020 (SNCDI 2020) este operaționalizată printr-o serie de instrumente, în principal Planul național de cercetare, dezvoltare și inovare 2014-2020 (PNCDI3) și un instrument conexe, Axa Prioritară Cercetare, Dezvoltare Tehnologică și Inovare pentru susținerea afacerilor și competitivitate, alături de alte politici publice în sectoare conexe (fiscale, educaționale, etc., inclusiv prin mecanisme de tipul POR, POS-CU, PODCA, PNDR)"<sup>1</sup>.

În ultima decadă și jumătate, raportul dintre absolvenții din domeniul științelor și tehnologiei și populația totală s-a ridicat peste media europeană. În același timp, știința nu are o prezență publică adecvată în România, în ciuda largii popularități de care se bucură anumite performanțe științifice. Alfabetizarea științifică a populației de toate vârstele continuă să fie scăzută, o realitate care se reflectă mai ales printre tineri.

"Strategia de cercetare, dezvoltare și inovare 2014-2020" susține măsuri de atragere a tinerilor către știință, în mediul formal de educație și în afara sa, prin măsuri precum:

- Atragerea tinerilor talentați spre cariera de cercetare prin organizarea de concursuri cu premii pentru soluții inovatoare, în cadrul unui program PNCDI.
- Înființarea unui "Oraș al științei" în proximitatea unui cluster de inovare sau a unei infrastructuri majore.
- Organizarea de turnee de popularizare a științei, expoziții, zile deschise, inclusiv pentru promovarea rezultatelor de excepție a cercetării românești.
- Promovarea interesului pentru știință și inovare în învățământul preuniversitar prin includerea în manuale și în materiale didactice electronice a descoperirilor recente și a posibilităților lor implicații sociale; precum și prin includerea în curriculum a unor elemente de educație privind antreprenoriatul bazat pe inovare.

Tehnologia la Iași este prezentă prin numărul în permanentă creștere a companiilor din industria IT care își stabilesc aici sediile de lucru datorită resursei umane de calitate din IT produsă de învățământul informatic preuniversitar și universitar ieșean de prestigiu.

Centrul Tehnologic Regional a fost inaugurat în august 2014 și este situat în vecinătatea Tehnopolis și a Centrului Expozițional Moldova. Este una dintre cele moderne clădiri din oraș și are rolul de a sprijini mediul de afaceri prin oferirea de facilități pentru dezvoltarea activităților economice bazate pe cunoaștere. Centrul beneficiază de spații de birouri pentru cercetare și transfer tehnologic, spații pentru aplicații practice ale procesului de transfer tehnologic, spații de tip laborator specializat pentru testare, sală de conferințe, spațiu comun pentru relaxare, spații specific dotate de depozitare, parcare la nivelul solului. Practic, municipalitatea va pune la dispoziție infrastructura necesară pentru ca specialiștii ieșeni să dezvolte tehnologii de ultimă oră.

Beneficiarii Centrului Tehnologic Regional vor fi societățile comerciale sau alte persoane juridice care sunt angajate în activitatea de cercetare. Practic, în cadrul Centrului ar trebui să aibă loc procesul de cercetare, urmând ca la Tehnopolis să poată fi implementate rezultatele acestuia. Se estimează că firmele care vor lucra în Centrul Tehnologic Regional vor fi cele din domeniile de cercetare și producție electronică,

<sup>1</sup>[http://www.cdi2020.ro/wp-content/uploads/2014/02/STRATEGIA\\_Versiunea-tehnica\\_Februarie-2014.pdf](http://www.cdi2020.ro/wp-content/uploads/2014/02/STRATEGIA_Versiunea-tehnica_Februarie-2014.pdf)

electrotehnică, energetică, construcții de mașini și unelte, prelucrarea lemnului, farmaceutică și prelucrarea produselor agroalimentare. Mai mult decât atât, reprezentanții municipalității speră ca noul Centru Tehnologic Regional să devină un punct de atracție pentru universitățile ieșene, în special pentru Universitatea Tehnică și Universitatea de Medicină și Farmacie. Centrul va constitui un punct de atracție pentru universitățile ieșene. Acestea își pot desfășura aici activitatea de cercetare pe care, ulterior, o pot implementa în activitatea industrială.

Industria IT însumează la Iași 734 de firme de profil și 4000 de angajați, conform unei analize a pieței IT din Iași, publicată de site-ul de informații, comentarii și analize, Cityzen.ro în februarie 2013.

Conform strategiei elaborate de Primăria Municipiului Iași, Orizont 2020, orașul Iași va fi:

- “Un oraș al serviciilor bazate pe cunoaștere: construirea unei economii bazate pe ITC și pe servicii ale cunoașterii;
- Un oraș al comerțului (inter)-regional: folosirea la maxim a situației la frontiera de Est a Uniunii Europene;
- Un oraș al industriilor moderne: extinderea capacităților puternice și a experienței de producție existente spre alte verigi ale lanțului de furnizare (integrarea mai amplă a producției)”<sup>2</sup>.

## V. CONTEXTUL ECOLOGIC

Prioritățile de dezvoltare ecologică ale regiunii Nord – Est este optimizarea utilizării și protejarea resurselor și patrimoniului natural.

Creșterea calității vieții și protecția mediului înconjurător este unul dintre obiectivele strategice de dezvoltare ale județului Iași pentru perioada 2014 – 2020. Acest obiectiv va fi atins prin sprijinirea talentelor, a educației și excelenței, valorificarea moștenirii culturale și a patrimoniului de excepție, atragerea și susținerea creativității. Ca factor determinant de creștere și conservare a mediului natural, acest obiectiv constituie un element-cheie al viziunii strategice.

Dezvoltarea sustenabilă ieșeană presupune adresarea provocărilor la nivel local în ceea ce privește accesul populației la servicii publice și asigurarea unui cadru optim de trai al individului, echitabil pe tot teritoriul județului.

Se vor lua următoarele măsuri prioritare pentru realizarea acestui obiectiv strategic:

- Creșterea calității vieții și protecția mediului înconjurător;
- Dezvoltarea serviciilor publice și creșterea accesului populației la acestea;
- Creșterea calității mediului natural de pe teritoriul județului.

Proiectele care au în vedere asigurarea unui nivel ridicat al calității vieții locuitorilor județului Iași cuprind îmbunătățirea și creșterea performanței serviciilor publice adresate cetățenilor în domeniile sănătate, educație și servicii sociale.

În ceea ce privește protecția mediului, investițiile surprind aspecte-cheie de întărire a capacității de prevenire și control precum și promovarea unor practici economice și sociale sustenabile. Transversal, întărirea capacității administrative va contribui la o eficientizare și o creștere a calității actului public de guvernare, în contextul provocărilor generate de evoluția administrației publice românești.

---

<sup>2</sup><http://www.primaria-iasi.ro/uploads/ORIZONT2020.pdf>

## 2.2 Analiza mediului intern (SWOT)

### 2.2.1. Analiza SWOT pentru școală în ansamblu

#### PUNCTE TARI

- tradiție în învățământul informatic preuniversitar, de la înființare, din 1971;
- promovarea unui climat psihosocial, bazat pe cooperare, respect reciproc, încredere și stimă de sine;
- deschidere spre derularea proiectelor în parteneriat intrasistemic și comunitar;
- centru acreditat pentru pregătirea și susținerea examenelor ECDL;
- academie CISCO conferind elevilor liceului șansa de a-și forma și dezvolta competențele în domeniul administrării rețelelor de calculatoare (aspecte care nu sunt studiate pe parcursul liceului); ➤ academie ORACLE din 2006, ceea ce oferă elevilor șansa de a studia curriculum on-line la Academia Oracle-SUA, la baze de date (clasa XII);
- existența unui laborator de robotică;
- centru de pregătire și simulare a examenelor Cambridge;
- obținerea titlului de „Școală Europeană”, ceea ce confirmă valoarea activității depuse în domeniul proiectelor europene;
- obținerea titlului de „ECO - Școală”;
- școală MaST din primul an al proiectului;
- competența profesională a cadrelor didactice;
  - expertiza managerială internă dobândită prin parcurgerea unor stagii de formare în domeniu: cadre didactice certificate în domeniul managementului educațional și a calității în educație; ➤ expertiza în domeniul managementului de proiect: cadre didactice cu rezultate în scrierea și implementarea proiectelor educaționale, cu finanțare europeană;
  - dobândirea de noi calificări ale cadrelor didactice: formatori naționali, locali în diverse domenii, mentori în practica pedagogică, utilizatori certificați de platforme electronice;
  - recunoașterea școlii în comunitate;
  - bază logistică de calitate pentru susținerea procesului educațional (laboratoare de informatică, construirea unei extinderi cu săli de clasă, laboratoare, cabinete);

#### PUNCTE SLABE

- . incertitudine legislativă și normativă;
- . oportunități existente în comunitate nefructificate;
- . inerția, rezistența la schimbare manifestată de o parte a cadrelor didactice;
  - . număr mare de responsabilități în afara obligațiilor de predare care revin tuturor cadrelor didactice;

## OPORTUNITĂȚI

- integrarea absolvenților în învățământul superior, în paralel cu inserarea în piața muncii;
- colaborări fructuoase cu companii IT;
- integrarea în mediul competițional preuniversitar;
- existența standardelor de referință pentru evaluarea unităților de învățământ;
- accesarea programelor și proiectelor cu finanțare externă; ➤ modificarea grilei de salarizare în învățământ.

## PROVOCĂRI

schimbările din sistemul legislativ din domeniu produc unele incertitudini, rețineri în colaborări; menținerea birocrăției și ritmul lent în descentralizarea sistemului de învățământ. poziția liceului, oarecum izolată față de oraș, generează dificultăți în transport.

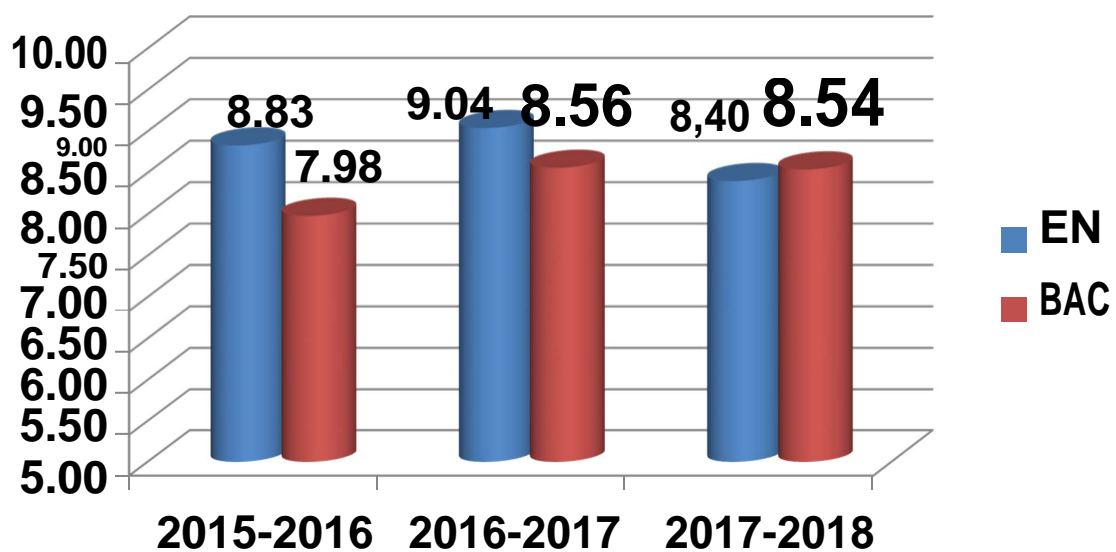
### 2.2.2. Analiza SWOT pe domenii

#### I. CURRICULUM

##### PUNCTE TARI

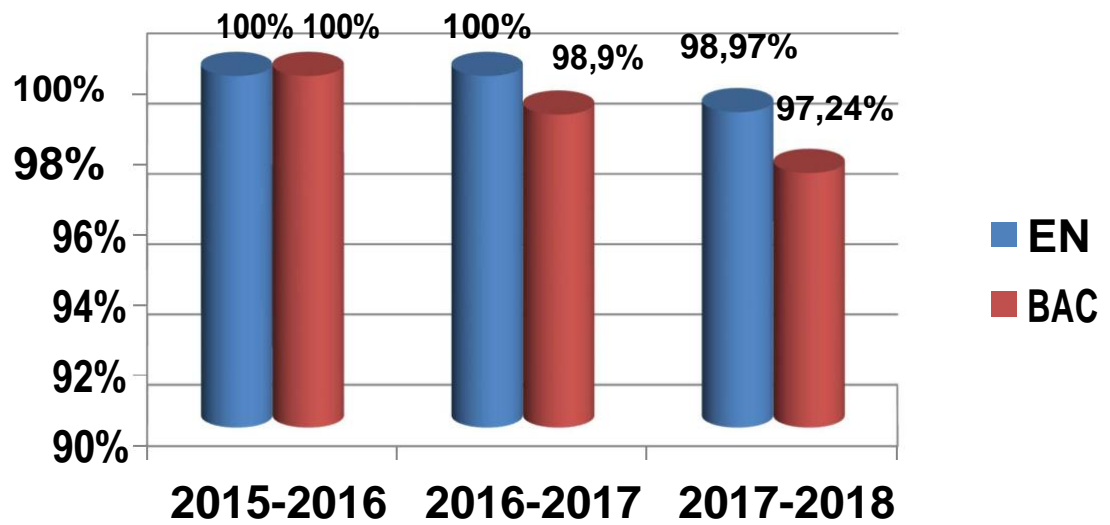
- .. ofertă educațională după cerința comunității, a beneficiarilor direcți și indirecti;
- .. diversificarea metodelor de predare – evaluare de către majoritatea cadrelor didactice, cu accent pe metode active;
- .. folosirea TIC la majoritatea orelor, disciplinelor;
- .. lucrul în echipe de profesori de aceeași specialitate sau specialități diferite;
- .. program special de pregătire oferit elevilor pentru pregătirea examenelor naționale sau a olimpiadelor și concursurilor, a proiectelor educaționale;
- .. utilizarea platformelor: .campion și infoarena, Oracle Academy (SUA);
- .. organizare pretestare elevi în parteneriat cu Universitatea din Cambridge în vederea obținerii certificatelor internaționale;
- .. utilizarea platformei de colaborare și comunicare la disciplina Istorie, cu un număr de peste 400 de membri (<http://istoriemariarados.wikispaces.com> ), pentru facilitarea accesului la resurse educaționale și evaluarea diferențiată a elevilor (prof. Rados Maria);
- .. numărul mare de premii obținute la olimpiadele și concursurile școlare: medalia de argint la balcaniada de informatică, obținută de elevul Denis Banu;
- .. dezvoltarea parteneriatului în învățare: elev – elev, profesor – elev; .. rezultate foarte bune la examenele naționale:

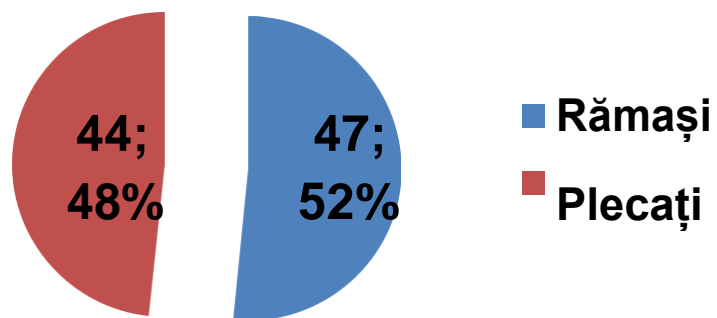
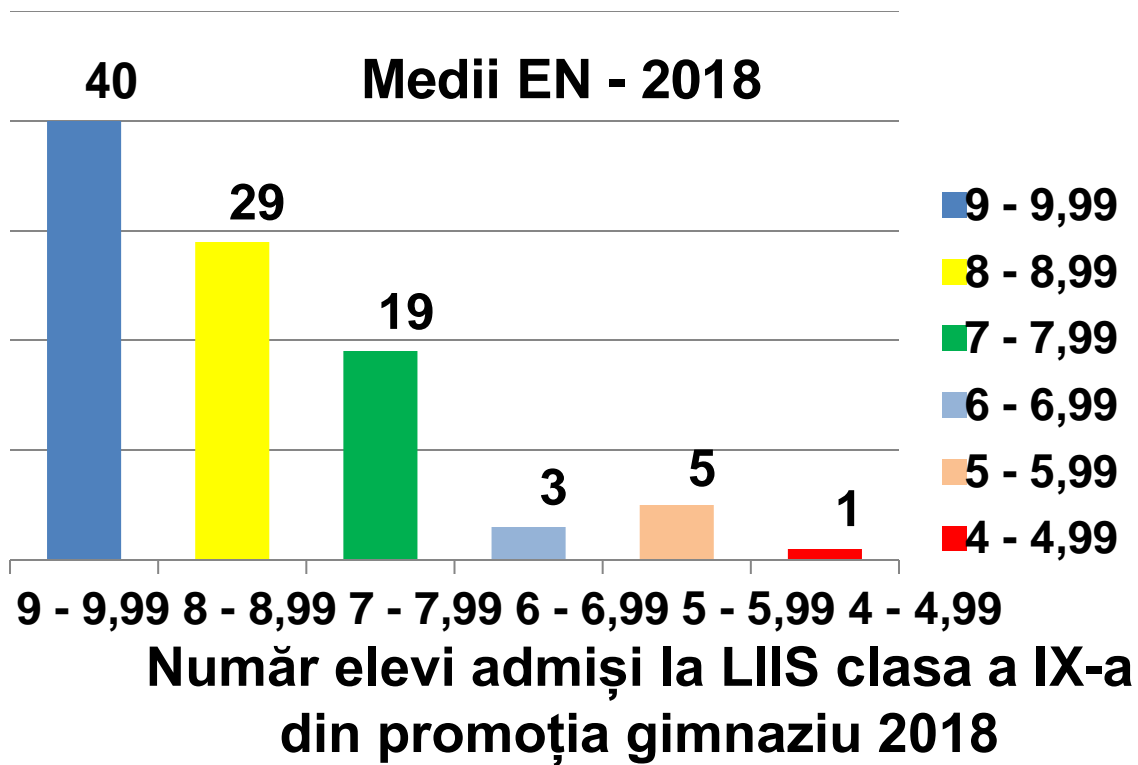
## Mediile la examene naționale 2015-2018





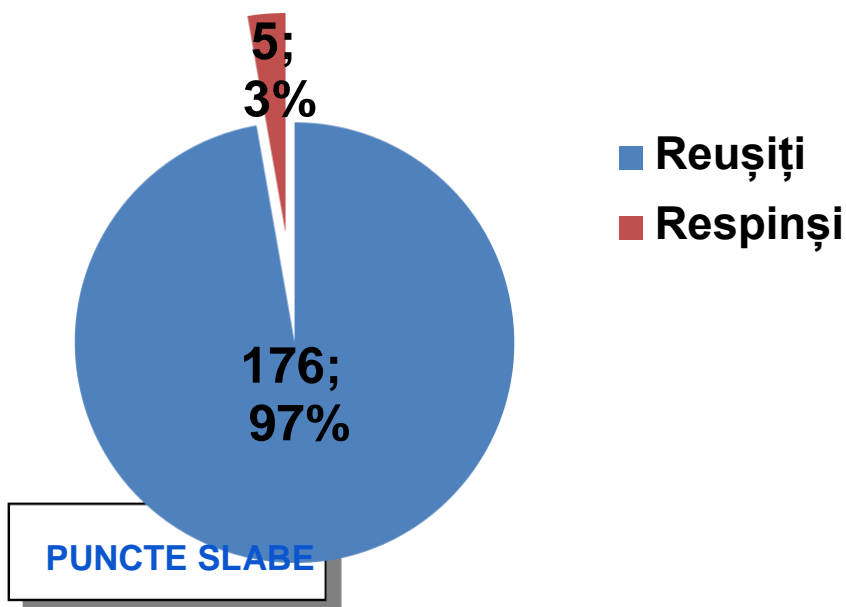
## Promovabilitate examene naționale 2015 - 2018





# Promovabilitate

## examen bacalaureat promoția 2018



diferența dintre numărul de ore acordat în trunchiul comun și curriculum-ul cuprins în programa școlară, pentru anumite discipline;  
curriculum-ul elaborat în școală nu a corespuns întotdeauna așteptărilor elevilor; lipsa de inițiativă;  
folosirea cu preponderență a metodelor clasice în timpul activităților desfășurate la anumite discipline;  
dificultăți în integrarea TIC în activitățile didactice;  
creșterea numărului de corigențe la 1 – 2 discipline, în anul școlar 2017 – 2018;  
creșterea numărului de absențe motivate / nemotivate (cu scăderea notei la purtare);  
scăderea procentajului de medii de 9-10 în sesiunea 2018 a examenelor naționale;

### OPORTUNITĂȚI

- .. modificarea programelor școlare la nivel național, începând cu clasa a V-a; ..
- programe de formare în domeniul curriculum-ului, managementului învățării; ..
- parteneriate între unități școlare, în cadrul proiectelor desfășurate;
- .. susținerea activității de performanță de către MEN , Facultatea de Informatică – Iași.
- .. colaborarea cu reprezentanți ai învățământului universitar.

### PROVOCĂRI

- .. calitatea resurselor didactice, a manualelor școlare; .. schimbarea planului cadru;

.. incapacitatea de adaptarea la noile tehnologii didactice; .. lipsa fondurilor financiare.

## II. ACTIVITATE EDUCATIVĂ

### PUNCTE TARI

numeroase activități de protejare a mediului și educație ecologică, încununate de obținerea titlului de „ECO-ȘCOALĂ”;

implicarea unui număr foarte mare de elevi în activități extracurriculare;

activitatea unor cercuri: Cerc de Informatică, Cerc de robotică- drone , „PRIVIRE ÎN TRECUT” – cerc istorie (<http://iis.ro/~istorie> ), „FILOTHEOS” – cerc religie, „AMAZING ART” – cerc de pictură;

desfășurarea seminarului de programare desfășurat de Cegeka Digital Youth, în parteneriat cu Școala de Valori și WizeGen cu 32 de elevi, perspectiva dotării cu un laborator de informatică;

expoziții de artă organizate în parteneriat elevi – profesor;

organizarea excursiilor, serbărilor de Crăciun, cu ocazia zilelor școlii;

parteneriate numeroase cu ONG – uri, instituții administrative, sociale și culturale;

activitatea desfășurată de Consiliul Școlar al Elevilor: voluntariat, educație juridică, seminarii.

### PUNCTE SLABE

.. carențe atitudinale și comportamentale ale unor familii față de școală; .. inexistența unor relații clare între școală și comunitate;

.. sunt clase cu număr redus de activități nonformale;

.. dificultăți ale unor profesori în finalizarea activităților instructiv-educative școlare sau extracurriculare prin rapoarte scrise sau alte materiale electronice, lipsind feed-back-ul.

### OPORTUNITĂȚI

numărul în creștere de ONG-uri care oferă proiecte și doresc să se implice în realizarea de activități educative;

implicarea activă a autorităților locale prin creșterea competențelor date de noua legislație în actul educațional.

### PROVOCĂRI

.. lipsa fondurilor și a susținerii instituțiilor /comunității pentru asigurarea unor reduceri, gratuități la vizionare de spectacole, vizite muzee, obiective culturale - turistice;

.. lipsa unor specialiști în educație în structurile autorităților locale;

## III MANAGMENT ȘI EVALUARE

### III.1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

#### PUNCTE TARI

dezvoltarea sistemului de control intern / managerial;  
activitatea Consiliului de Administrație și ale comisiilor existente în școală;  
calitatea relațiilor dintre: director – organisme de conducere colectivă, directori – elevi,  
directori – cadre didactice, directori – părinți, directori – ISJ, directori – parteneri sociali;  
management bazat pe colaborare, parteneriat, comunicare, lucru în echipă;  
preocuparea permanentă pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare a  
întregii activități: curriculare, de performanță, educative și de orientare în carieră;  
monitorizarea notării ritmice, a activităților zilnice, respectarea ROI;  
preocuparea pentru stimularea activității de performanță: suport pentru  
participări la concursuri, pentru premiere;  
organizarea concursurilor de tradiție ale liceului:

- Concursul Național de Informatică "Urmașii lui Moisi" ediția a XVI -a- clasele IX-XII;
- Concursul Județean Interdisciplinar "Urmașii lui Moisi"- clasele IV-VIII;
- Concursului Național „Literatura română în dimensiune virtual”;
- Concursul Interjudețean „Religia în dimensiune virtuală” în cadrul zilelor Iașului;
- Concursul interjudețean „INOCHIM”;
- Concursul de programare „Moisi++”.

implicarea și responsabilizarea elevilor în organizarea de activități curriculare și  
extracurriculare; coordonarea activităților din căminul liceului;  
activitatea intensă desfășurat de comisiile: CEAC, comisia ritmicitatea notării, comisia pentru  
monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a dezvoltării sistemului de control  
managerial, comisia cămin-cantină, comisia situații de urgență, comisia disciplină elevi;

#### PUNCTE SLABE

neimplicarea profesorilor diriginți în activitățile elevilor  
căminiști; lipsa discuțiilor individuale cu toți angajații;  
nerealizarea lucrărilor și documentației necesare avizării ISU a  
corpurilor A și B; comunicare eficientă cu beneficiarii indirecti;  
rezistența la schimbare;  
autonomie managerială limitată;  
insuficiența fondurilor alocate procesului didactic.

#### OPORTUNITĂȚI

.. legislație clară privind asigurarea calității în educație; ..  
descentralizarea învățământului preuniversitar;  
.. managerul în domeniul educațional dispune de prestigiu, recunoaștere și sprijin  
din partea autorităților, din partea comunității de părinți și elevi;  
.. prestigiul Liceului Teoretic de Informatică „Grigore Moisi” Iași, în comunitate.

## PROVOCĂRI

- .. numărul extrem de mare și în creștere continuă de situații urgente solicitate (de MEN; PMI, ISU, ș.a.);
- .. cultura organizațională nu este întotdeauna favorabilă managementului schimbării.

### III.2. ACTIVITATEA DE EVALUARE

#### III.2.a. EVALUAREA ELEVILOR

## PUNCTE TARI

- asigurarea notării ritmice;
- monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activității pe elevi și pe nevoile acestora;
- diversitatea instrumentelor de evaluare folosite de majoritatea cadrelor didactice; evaluări / simulări ale claselor implicate în evaluări naționale;
- atestate la informatică, cu recunoaștere internațională;
- atestate la limbile moderne cu recunoaștere internațională.

## PUNCTE SLABE

- dezechilibru între evaluarea scrisă și cea orală, evaluarea clasică și cea cu complementară;
- dezavantajarea elevilor la admiterea în învățământul liceal sau superior de notele din școală;
- subiectivism în evaluarea nivelului de realizare a competențelor din programele școlare;
- scăderea procentului de promovabilitate la bacalaureat în 2018.

## OPORTUNITĂȚI

- .. organizarea admiterii la propria instituție școlară;
- .. evaluare transparentă și criterii de evaluare cunoscute;
- .. accent pus e dezvoltarea capacității de autoevaluare a elevilor.

## PROVOCĂRI

- .. inerția la schimbare;
- .. nu sunt elaborate standardele naționale de evaluare, a unor probe standardizate.

#### III.2.b. EVALUAREA PERSONALULUI ANGAJAT

## PUNCTE TARI

accent pe autoevaluarea cadrelor didactice în raport cu criteriile recunoscute; utilizarea criteriilor și instrumentelor de evaluare elaborate de MEN și ARACIP; evaluări a activității cadrelor didactice prin asistențe la ore, la activități (realizarea unui număr adecvat de asistențe la activități).

## PUNCTE SLABE

tolerarea unor abateri de la deontologia profesională, datorită unei legislații permissive; accent redus pe evaluarea activității didactice la clasă - curriculară; subiectivism în evaluarea nivelului de realizare a competențelor din programele școlare; desfășurarea unor activități sub standardul de calitate FOARTE BINE.

## OPORTUNITĂȚI

.. programe de formare cu credite transferabile în domeniul evaluării inițiate la nivel central și local; .. evaluare transparentă și criterii de evaluare cunoscute; .. accent pus pe capacitatea de autoevaluare a profesorilor.

## PROVOCĂRI

.. personalitatea cadrelor didactice, nivelul de educație;  
.. stres generat de birocrație (număr mare de rapoarte, analize, statistici, cu termene scurte de predare);  
mare parte a legislației nu se poate adapta specificului unei unități de învățământ preuniversitar;

## IV. RESURSE UMANE

### IV. 1. PERSONALUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

## PUNCTE TARI

.. calitatea profesională a corpului profesoral, certificat prin atestări profesionale: grade didactice, metodiști, formatori, inspectori;  
.. cadre didactice cu publicații, autori de lucrări de specialitate, cu participări la manifestări științifice de profil la nivel regional și național;  
.. participarea la cursuri de formare, simpozioane, conferințe, sesiuni de comunicări; .. implicarea în programe și proiecte educaționale cu parteneri interni și externi; .. stabilitatea corpului profesoral și continuitatea la catedră;  
.. devotamentul personalului didactic auxiliar, participarea la activități în timpul liber; .. participarea în comisiile județene de concursuri și olimpiade.  
.. La nivelul școlii, în anul școlar 2017 – 2018 au funcționat 55 cadre didactice:

Doctorat: 12 profesori (21,8%)  
Gradul I = 46 (83,63%)  
Gradul II = 3 (5,45%)  
Definitivat = 6 (10,9%)  
Debutanți = 1 (1,81%)  
Mentori practică pedagogică = 10  
(18,18%) Metodiști ISJ = 13 (23,63%)  
Membri în Consiliul de Specialitate ISJ = 7 (12,72%)  
Membri în organisme MEN = 16 (29,09%)  
Colaborator extern A.R.A.C.I.P. = 1(1,81%)  
Membri în corpului de experți în managementul educațional și în corpul profesorilor mentori = 15 (27,27%)  
Profesori ai Centrului de Excelență pentru tineri capabili de performanță lași = 16 (29,09%) Membri ai comisiilor județene ale olimpiadelor: 15 (29,09%)  
Autori de manuale: 1 (1,81%).

## **PUNCTE SLABE**

- .. unele situații indică neimplicare / experiență limitată, însoțită de conservatorism;
- .. rezistența în aplicarea metodelor active la unele discipline, comportament rutinier și inerție; .. comunicare deficitară cu unii angajați;
- .. organizarea unor activități instructive la nivelul comisiilor metodice;
- .. fluctuația personalului didactic, cu repercusiuni negative.

## **OPORTUNITĂȚI**

- .. aprecierile laudative ale comunității și părinților;
- .. derularea programelor de formare și pentru personalul nedidactic;
- .. includerea liceului într-un proiect european, de către PMI, în vederea finalizării reparațiilor liceului.

## **PROVOCĂRI**

- .. birocrăția(situații, planuri, documente justificative, etc) care escaladează viața școlii, al toate nivelurile, și afectează eficiența resursei umane;
- .. motivația financiară redusă în raport cu volumul mare de muncă a personalului nedidactic; .. blocarea posturilor în cazul pensionării;
- .. creșterea numărului de elevi cu părinți plecați în străinătate.

## **IV. 2. ELEVII**

### **PUNCTE TARI**

- .. interes major în completarea nivelului achizițiilor școlare personale prin activități nonformale, informale;



- .. potențialul intelectual și atitudinal al elevilor, interesul manifestat în studiul disciplinelor de specialitate, dorința de afirmare, creativitate;
- .. participarea la concursurile școlare, obținerea a numeroase premii la nivel județean și național; .. acordarea de burse bugetare și extrabugetare elevilor cu situații materiale dificile;
- .. obținerea de către elevi a unor burse de studiu în spațiul UE;
- .. implicarea elevilor în programe și proiecte internaționale, cu beneficii asupra propriei formări și asupra colectivelor, grupurilor din care fac parte;
- .. realizarea de numeroase proiecte interdisciplinare, folosirea TIC pentru pregătirea școlară;
- .. elevii de liceu devin formatori pentru colegii lor de gimnaziu, în seminarii de formare(TIC, informatică), în cadrul concursului „Moisil ++” .

## PUNCTE SLABE

- .. comunicare limitată între anumiți elevi și părinți, sau profesori, cu efecte asupra activității școlare; .. comoditate și dezinteres în propria pregătire, manifestată de unii elevi;
- .. manifestarea unor tendințe elitiste. care împiedică posibilitatea de colaborare în cadrul activităților; .. comunicare deficitară cu unii angajați.

## OPORTUNITĂȚI

- .. aprecierile laudative ale comunității și părinților;
- .. dorința elevilor și a părinților de a fi parteneri ai școlii în procesul educațional, în structuri adecvate, flexibile și eficiente;
- .. participarea la programe educaționale europene;
- .. obținerea atestatelor pentru limbi străine recunoscute internațional; .. colaborarea / îndrumarea de către un corp profesoral bine pregătit;
- .. facilitatea oferită de pregătirea în Informatică, în vederea angajării și a programului de lucru; .. existența a numeroase firme IT în municipiul Iași;
- .. posibilitatea de pregătire sub coordonarea unor cadre didactice ale Facultății de Informatică.

## PROVOCĂRI

- .. opțiunea absolvenților de a pleca pentru o carieră în spațiul UE; .. resurse de timp limitate alocate de părinți pentru educația copiilor;
- .. influența negativă exercitată de utilizarea excesivă a social - media, capacitatea redusă de a contracara;
- .. climat familial necorespunzător, lipsit de afecțiune sau dominat de violență verbală și / sau fizică, în cazul unor familii;
- .. creșterea numărului de elevi cu părinți plecați în străinătate, dificultatea colaborării cu persoanele responsabile / tutorii legali.

### IV. 3. PĂRINȚII

## **PUNCTE TARI**

- .. interes major în desfășurarea calitativă a procesului educațional;
- .. dorința manifestată concret în sprijinire demersurilor educaționale ale școlii;
- .. colaborarea susținută și eficientă a majorității părinților cu diriginții, cadrele didactice și echipa managerială;
- .. implicarea părinților în proiecte mari, de tipul JOB SHADOW DAY, obținerea de fonduri pentru activitățile extracurriculare;

## **PUNCTE SLABE**

- .. lipsa de implicare a unor părinți în susținerea procesului educațional; .. resurse de timp limitate alocate de părinți pentru educația copiilor;
- .. manifestarea unor tendințe elitiste. care împiedică posibilitatea de colaborare în cadrul activităților; .. climat familial necorespunzător, lipsit de afecțiune sau dominat de violență verbală și / sau fizică, în cazul unor familii.

## **OPORTUNITĂȚI**

- .. implicarea părinților în asociații care sprijină activitatea școlii; .. susținerea prin sponsorizări a activităților extracurriculare;

## **PROVOCĂRI**

- .. instabilitatea mediului economic.

## **V. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

### **PUNCTE TARI**

- existența unui proiect de colaborare cu firma Cegeka – București, prin care se va realiza / dota un laborator modern de informatică;
- proiect în derulare al PMI de reabilitare a corpului A al liceului;
- numărul de săli de clasă, a cabinetelor este în concordanță cu numărul colectivelor de elevi, ceea ce permite organizarea procesului de învățământ în intervalul 8.15 – 15.15;
- dotarea claselor cu videoproiectoare;
- asigurarea condițiilor pentru desfășurarea în bune condiții a actului didactic, a întregii activități a liceului, dotarea cu material a laboratoarelor, cabinetelor;
- existența cabinetului de medicină generală; existența unei săli de sport;

asigurarea încălzirii prin sistem propriu;  
sistem de monitorizare a spațiilor de învățământ (supraveghere video); aplicarea corectă a legislației în vigoare,  
asigurarea execuției bugetare confirm legislației; atragerea de fonduri din chirii;  
finalizarea achiziției a 115 calculatoare și a unui număr de 165 licențe de calculatoare;  
asigurarea fondurilor necesare realizării lucrărilor de reparații și modernizare la cantina liceului și mentenanța în toate clădirile liceului, întreținerea amfiteatrului;  
s-a reușit realizarea unei comunicări depline prin intermediul Internet - ului atât cu Primăria Municipiului Iași serviciul Buget, serviciul Investiții, Inspectoratul Școlar al Județului Iași, cât și cu Trezoreria Municipiului Iași.  
adrese, situații statistice, situații financiare au fost transmise la timp;  
aplicarea corectă a metodologiei de finanțare a învățământului preuniversitar și asigurarea bazei materiale și logistica necesară desfășurării tuturor activităților personalului didactic, auxiliar și nedidactic.  
aplicarea corectă a legislației privind managementul financiar al unității școlare.

## PUNCTE SLABE

- .. depășirea morală și fizică a unor materiale didactice;
- .. insuficiența resurselor financiare pentru dezvoltarea și modernizarea bazei materiale.

## OPORTUNITĂȚI

- .. programe naționale elaborate de MEN, privind informatizarea procesului didactic;
- .. Liceul Teoretic de Informatică „Grigore Moisil” , Iași este inițiator sau partener în mai multe programe cu finanțare de la UE.
- .. susținerea financiară a asociațiilor „ABSOLVENTUL LI” și „LIIS”(dotări liceu , premii și deplasări ale elevilor la concursuri, consumabile);
- .. eforturile PMI de a include liceul într-un proiect european pentru finalizarea reparațiilor corpului A.

## AMENINȚĂRI

- .. numărul extrem de mare de situații solicitate a fi efectuate într-un timp extrem de scurt (1 zi sau chiar ore) de către diverse servicii ale PMI, chiar cu revenire (servicii diferite solicită situații aproximativ identice la intervale scurte de timp);
- .. creșterea costurilor la energie electrică și termică; .. sistem legislativ complicat și restrictiv.

## VI PROIECTE EUROPENE

### PUNCTE TARI

activitate de valoare înaltă în domeniul proiectelor europene, confirmată prin obținerea titlului de „Școală Europeană” în anii: 2007, 2011, 2014, 2018.

existența unei comisii de proiecte europene cu expertiză în domeniu: prof A Romanescu, prof. L. Popa, C Fulop, M Țibu, A Ghiban, D. Anghelescu.

participarea la activități de formare - informare privind condițiile de aplicare în proiectele europene; derularea proiectelor europene:

Erasmus+ de mobilitate pentru formare profesională VET, nr. 2015-1-RO01-KA102-014854 ;

Proiectul Erasmus+ parteneriate strategice, nr. 2016-1-RO01-KA202-024577, intitulat „Training in 3D Printing To Foster EU Innovation& Creativity –3DP”:

Proiectul Erasmus+ parteneriate strategice, nr. 2016-1-IT01-KA202-005374, intitulat „Drones: Experiential Learning and new Training Assets”;

Parteneriat strategic Erasmus+ KA2 – nr.de referință 2016-1-RO01-KA219-024481\_1 intitulat

„ Startup eco training firms”;

Competiția „EUROSCOLA” – deplasare cu elevii la Strasbourg.

informarea permanentă asupra proiectelor și ofertelor de parteneriate din partea diferitelor școli și organizații europene.

## PUNCTE SLABE

nu s-a reușit identificarea strategiilor de motivare și atragere a cât mai multor colegi în depunerea de proiecte pentru burse de formare continuă;  
neimplicarea cadrelor în proiecte de tineret pentru elevii de liceu și în competiții precum ”European Language Label”, “Tinerii dezbat”.

## OPORTUNITĂȚI

interesul unor unități școlare în realizarea unor parteneriate durabile:partenerii din Turcia, Italia, Polonia, Grecia, Croația, Marea Britanie, Malta, Spania au manifestat deschiderea către noi proiecte cu liceul nostru și au promovat imaginea pozitivă a liceului nostru în țările lor;  
întâlnirile cu colegii din alte licee, implicați în realizarea de proiecte, au reprezentat schimburi de experiențe utile, atât în identificarea unor posibile probleme în cadrul parteneriatului și a modalităților de soluționare cât și în identificarea unor potențiali parteneri serioși;  
interesul crescut al elevilor pentru participarea la proiecte europene.

## PROVOCĂRI

numărul mare de documente care trebuie completate pentru depunerea, finanțarea și finalizarea proiectelor europene;  
concurența ridicată și nivelul bun al candidaților la obținerea finanțărilor.

## VII. RELAȚIA CU COMUNITATEA LOCALĂ

### PUNCTE TARI

existența și dezvoltarea continuă a relației cu comunitatea locală, organizarea în parteneriat (al 5-lea an consecutiv) cu Primăria municipiului Iași și Mitropolia Moldovei și Bucovinei a celei de a XII-a ediții a concursului „Religia în dimensiune virtuală”- activitate inclusă în calendarul „Zilelor Iașului” de către PMI; derularea unui număr mare de parteneriate cu instituții, organisme și organizații din cadrul comunității (65 de parteneriate în 2017 – 2018, în creștere față de anul școlar anterior); realizarea de activități de voluntariat în colaborare cu asociații și fundații; diversitatea domeniilor în care activează instituțiile partenere; colaborarea de nivel profesionist cu d-nii consilieri local Teodorescu Mihai, Aur Marius-Cătălin-reprezentanți al Consiliului Local în Consiliul de Administrație al liceului.

### PUNCTE SLABE

inexistența unor relații clare între școală și comunitate;

### OPORTUNITĂȚI

implicarea PMI Iași în susținerea activității de performanță-parteneriatul în realizarea concursului „Religia în dimensiune virtuală”, a altor activități; interesul PMI Iași de utilizare a proiectelor cu fonduri europene nerambursabile reparării la corpul A; interesul crescut al firmelor IT; susținerea permanentă a Universității „Al I Cuza” în activitatea de performanță în informatică și în derularea Concursului Național de Informatică “Urmașii lui Moisi”.

### PROVOCĂRI

volum mare de situații solicitate de comunitate, majoritatea cu termene scurte de realizare; lipsa specialiștilor în educație în structurile autorităților locale.

## 3. Viziunea

Profesionalism și dedicare pentru o educație holistică, orientată spre valori autentice.

## 4. Misiunea Liceului Teoretic de Informatică „Grigore Moisi” Iași:

crearea mediului optim pentru ca fiecare elev să - și identifice propriile aptitudini (academice, în artă, în sport), să crească și să iasă din școală încrezător în abilitățile sale;  
grija față de tinerii care pun întrebări și caută răspunsuri, care sunt dispuși să gândească în noi moduri, să rezolve noi probleme;  
atenție pentru construirea unui set de valori autentice, astfel încât elevii să aibă forța de caracter și rezistența de a face față provocărilor, fără a fi descurajați;  
caracteristicile unui absolvent LIIS:

persoană încrezătoare, cu un puternic simț al dreptății și binelui, adaptabil și rezistent, care se cunoaște pe sine însuși, are discernământ în judecată, gândește independent și critic și comunică eficient;  
o persoană care învață permanent, care își asumă responsabilitatea pentru propria sa învățare, care pune întrebări, care are capacitatea de a reflecta, perseverent;  
un contributor activ, capabil să lucreze eficient în echipe, să inițieze proiecte, să își asume riscuri calculate, să fie inovator, să se străduiască pentru excelență;  
un cetățean cu rădăcini în România, cu o conștiință civică puternică, informat, cu rol activ în îmbunătățirea vieții celorlalți din jurul lui, care este responsabil pentru familia lui, pentru comunitate și pentru națiune.

competențele emergente ale secolului XXI <sup>[1]</sup>:

**literația civică, conștientizarea – atenția globală și abilități interculturale:**

Societatea devine din ce în ce mai cosmopolită, mulți români trăiesc și muncesc peste hotare. Tânărul nostru va avea, prin urmare, nevoie de o viziune mai largă asupra lumii și de capacitatea de a lucra cu oameni din medii culturale diverse, cu idei și perspective diferite. În același timp, ar trebui să fie informat despre sensibilitățile naționale, să fie mândru că este român și să contribuie activ în comunitate.

**gândirea critică și inventivă:**

Pentru viitor, tinerii trebuie să fie capabili să gândească critic, să evalueze opțiunile și să ia decizii importante. Ei ar trebui să aibă dorința de a învăța, de a explora și de a fi pregătiți să gândească „out of the box”. Nu trebuie să se teamă să facă greșeli și să se confrunte cu provocări care ar putea părea la început descurajante.

**comunicare, colaborare și informare:**

Odată cu revoluția Internet-ului, informațiile sunt doar la un click distanță. Este important ca tinerii noștri să știe ce întrebări să pună, cum să caute informații și să extragă ceea ce este relevant și util. În același timp, ei trebuie să aibă discernământul necesar pentru a se apăra de rău, să adopte o practică etică în cyberspace. Locul de muncă al secolului XXI solicită colaborarea într-o manieră respectuoasă, să își asume responsabilitățile, să deciziile comune, pentru a atinge obiectivele grupului de lucru. Foarte important, ar trebui să fie capabili să-și comunice ideile clar și eficient.

**competențe sociale și emoționale:**

**conștiința de sine, stima de sine:**

Elevul are conștiință / stimă de sine dacă își înțelege propriile emoții, aptitudini, înclinații și slăbiciuni.

**propriul management (self - management):**

Elevul se poate controla eficient dacă are capacitatea de a-și gestiona propriile emoții. El ar trebui să fie auto – motivat, să exerseze disciplina și să exerseze obiective puternice și abilități organizatorice.

**conștientizare socială (social - awareness)**

Elevul este conștient social dacă are capacitatea de a discerne cu precizie perspective diferite, să recunoască și să aprecieze diversitatea, empatia și respectul față de ceilalți.

**managementul relațiilor:**

Elevul poate gestiona relațiile eficient, dacă are capacitatea de a stabili și menține relații sănătoase și satisfăcătoare prin comunicare; este capabil să colaboreze cu alții pentru a rezolva problemele și pentru a oferi asistență.  
**responsabil pentru luarea deciziilor:**

Elevul poate lua decizii responsabile dacă are capacitatea de a identifica și analiza cu discernământ o situație. Ar trebui să fie capabil să reflecteze asupra implicațiilor deciziilor luate, pe considerente personale, morale și etice.

... În peisajul educațional, un concept nou își face simțită influența: Educația 3.0 (Education 3.0): un termen folosit de teoreticienii educaționali pentru a descrie o varietate de moduri de integrare a tehnologiei în învățare, o abordare constructivistă. Orele, lecțiile se mută în mediul online, departe de PowerPoint, tablele clasice și se dedică învățării aplicate, interactive, întrebărilor – răspunsurilor, discuțiilor, rezolvărilor de situații – problemă, învățarea bazată pe proiecte (Michael Horn, 2014, Forbes Magazine). Profesorii, cei care învață, rețele, conexiuni, media, resurse, instrumentele creează o entitate unică, care are potențialul de a satisface nevoile individuale ale învățăcelului, educatorilor, societății.

[1] <https://www.moe.gov.sg/education/education-system/21st-century-competencies>

#### Modelul noii paradigme: Spectrul: Educația 1.0 – 2.0 – 3.0:

	Educație 1.0	Educație 2.0	Educație 3.0
<b>Beneficiarii educației</b>	Elevi, ucenici, acoliți	Clienți	Co-dezvoltatori și co - cercetători
<b>Învățarea Cunoștințele</b>	Primită Transmise	Formală - informală Construite social	Lifelong Deschise, gratuite, contextualizate, aplicate în domenii noi
<b>Informațiile științifice</b>	Date de o autoritate expertă	Furnizată de facilitatori și ajutată de asistenți	Apar learning designers și leaderii
<b>Predarea</b>	Profesor către elev	Parteneriat în educație învățarea de la colegi	Construirea / crearea împreună profesor - elev
<b>Absolvenții</b>	Calificați prin specializare	Licență pentru practicare	Pregătit pentru cariere multiple, neprevăzute
<b>Tehnologia</b>	Fixată / fixă, cu costuri mari	Diversă, aplicată cu grijă, valabilă la costuri reduse	Digital mobile prezentă peste tot
<b>Mediile – locurile unde se învață</b>	Static, susținut de sistem	Divers, flexibil	Locurile sunt alese pentru a ajuta la învățare, pot fi oriunde.
<b>Părinții văd școlile ca:</b>	Instituții care au grijă de elevi	Instituții care au grijă de elevi	Un loc și pentru ei, pentru a învăța și ei





## 5. Obiective strategice

### 5.1. Scopuri (ținte) strategice / Opțiuni strategice asociate

#### Ținta strategică Opțiuni strategice

1. Asigurarea și promovarea calității educației pentru pregătirea pentru o societate bazată pe cunoaștere și promovarea unei dezvoltări durabile, printr-un set de valori autentice.

2. Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale în vederea asigurării unui învățământ modern, cu accent pe modelare experimentală și noutăți în domeniul IT.

3. Formarea continuă a personalului liceului, aflată la intersecția dintre nevoia acestuia de autoformare și noile nevoi de educație ale elevilor, respectiv ale societății.

4. Proiectarea și implementarea unui sistem propriu de monitorizare și evaluare a calității activității departamentelor liceului, care să evidențieze impactul școlii și să stimuleze realizarea de plusvaloare;

5. Dezvoltarea unui parteneriat educativ eficient cu comunitatea, consolidarea rolului liceului nostru ca un centru de resurse educaționale.

O1. Utilizarea strategiilor interactive și inductive, pentru învățarea centrată pe elev, învățarea prin cooperare, formarea competențelor secolului XXI.

O2. Crearea condițiilor pentru un act didactic de calitate, cu impact asupra învățării.

O3. Pregătirea beneficiarilor pentru inițierea, evaluarea și gestionarea schimbărilor.

O4. Monitorizarea periodică a desfășurării activităților formale și nonformale, informale.

O1. Dotarea continuă a laboratoarelor de informatică cu resurse hardware de ultimă generație.

O2. Susținerea elevilor și profesorilor interesați în cunoașterea noutăților în domeniul IT – specialități diferite.

O3. Dotarea laboratoarelor fizică, chimie, biologie cu resurse didactice.

O4. Sistem informatizat de monitorizare a fondului de carte existent în bibliotecă, realizarea unei biblioteci virtuale.

O5. Participarea la programe de finanțare vizând reparațiile capitale ale corpurilor A, C.

O1. Stimularea formării cadrelor didactice pentru cunoașterea noilor tehnologii, integrarea acestora în procesul didactic.

O2. Identificarea unor furnizori de formare adecvați nevoilor de formare.

O3. Proiectarea și derularea unor activități de consiliere socială și profesională cu familiile beneficiarilor.

O4. Integrarea educației pentru dezvoltare durabilă în procesul educativ de tip formal și nonformal.

O5. Realizarea educației civice a elevilor și a educației în spiritul valorilor autentice.

O1. Definirea caracteristicilor de calitate pentru toate domeniile instituției.

O2. Evaluarea performanței angajaților instituției pe baza unor indicatori de performanță asumați.

O3. Dezvoltarea modalităților de evaluare standardizată, elaborarea de materiale didactice disponibile pentru toți elevii și profesorii.

O1. Dezvoltarea marketingului educațional pentru promovarea instituției.

O2. Inițierea de parteneriate care să completeze educația realizată în liceu.

O3. Realizarea de cursuri suport pentru comunitate; participarea liceului la rezolvarea problemelor comunitare.

- O4. Încurajarea inițiativelor de tip antreprenorial ale elevilor și antrenarea lor în derularea de proiecte.**
- O5. Creșterea gradului de inserție socio-profesională a beneficiarilor.**

## **5.2. Argumente**

**O1. țintă imperios necesară nu numai pentru respectarea cerințelor Legii nr. 87/2006 din 10/04/2006 privind asigurarea calității educației și a Legii educației naționale 1/2011, ci și ca necesitate intrinsecă a culturii organizaționale a liceului.**

**O2. este un deziderat impus de cerințele societății actuale și viitoare și de îndeplinirea misiunii liceului;**

**O3. apare ca o necesitate evidentă atât a evoluției domeniului TIC și a dezvoltării societății spre o formă hipertehnologizată cât și, mai ales, a dezvoltării la maximum a competențelor, în domeniu, a tuturor elevilor;**

**O4 . este eficient ca unitatea școlară să fie evaluator al propriului impact asupra beneficiarilor, al dimensiunii motivațională a obiectivelor educaționale, folosind feedback-ului oferit și solicitat comunității de către instituție;**

**O5. este justificată de expertiza instituțională și individuală a partenerilor (număr maxim de profesori cu expertiză, nu numai în domeniul IT), de principiul complementarității serviciilor oferite de către organizațiile , dar și de asumarea misiunii liceului.**

## 6. Planul de dezvoltare 2018-2022

**NOTĂ:** Am utilizat notațiile: 1. S – termen scurt; M – termen mediu; L – termen lung.  
 2.D- în derulare, P- în perspectivă,  
 3.U- umane, M-materiale, F - financiare

### 6.1 – Curriculum

Funcția managerială	Obiective	Termen1	Stadiu2	Resurse3	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare			2019
		de realizare					2020	2021	2022	
1. Proiectare / planificare	1. Elaborarea proiectului de curriculum al școlii, al proiectului activităților extracurriculare	S	D	U+F plan cadru documente oficiale MEN, ISJ	Echipa managerială Responsabili catedre	Timp / nivel realizare sarcini Rezultate obținute				
	2. Proiectarea strategiilor și procedurilor optime pentru asigurarea calității actului didactic;	S	D	U+M+F	Echipa managerială Responsabili catedre Cadre didactice	Nivelul predării Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței				
	3. Proiectarea optimă pentru asigurarea unei pregătiri performante a elevilor și dezvoltarea competențelor-cheie	S	D	U+F	Echipa managerială Responsabili catedre Cadre didactice	Nivelul predării Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței				
	4. Stabilirea clară a competențelor derivate și metodelor de lucru	S	D	U	Echipa managerială Responsabili catedre Cadre didactice	Nivelul predării Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței				
	5. Proiectarea fiecărei activități curriculare centrat pe elev, pe nevoile lui de cunoaștere și dezvoltare completă	S	D	U+M+F	Echipa managerială Cadre didactice	Nivelul predării Rezultate obținute				

Funcția managerială	Obiective	Termen <sup>1</sup>	Stadiu <sup>2</sup>	Resurse <sup>3</sup>	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare			
		de realizare					2019	2020	2021	2022
	6. Stabilirea orelor CDȘ în conformitate cu direcțiile de interes major ale elevilor	S	D	U	Director, CA Comisia CDȘ Cadre didactice Elevi, Părinți	Nivelul de cunoștințe Nivelul predării Rezultate obținute				
	7. Asigurarea accesibilității resurselor adecvate învățării	S	D	U+M+F	Echipa managerială Cadre didactice	Nivelul predării, Nivelul cunoștințelor, Nivelul performanței				
	8. Asigurarea transparenței informațiilor de interes public cu privire la programele de studii, certificatele, diplomele și calificările oferite	S	D	U	Director Echipa managerială, profesori Inginer sistem Analist programator	gradul de informare nivelul inserției după absolvire				
	9. Dezvoltarea inițiativelor și programelor în domeniul antreprenoriatului	S	D	U+M+F	Directori Cadre didactice	Nivelul cunoștințelor nivelul inserției după absolvire				
2. Organizare	1. Fixarea unor repere de lucru clare, cu stabilire de măsuri / acțiuni concrete, eșalonate în timp	S	D	U	Cadre didactice Elevi Personalul implicat	Rezultate obținute Nivelul performanței Nivelul predării				
	2. Desfășurarea întregului proces educațional în perspectiva modelării complexe a personalității elevilor	M	D	U+M+F	Cadre didactice Elevi Psihologi Părinți Pedagogi Personal auxiliar	Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței Starea confortului psihic al elevilor				
	3. Aplicarea unor metode motivante de dezvoltare a aptitudinilor elevilor	S	D	U+M+F	Directori Profesori diriginți Cadre didactice Pedagogi	Nivelul predării Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței				

Funcția managerială	Obiective	Termen1	Stadiu2	Resurse3	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare			
		de realizare					2019	2020	2021	2022
	4. Organizarea activității interactiv, pentru realizarea unui act didactic performant, bazat pe: interdisciplinaritate, învățare asistată de calculator	S	D	U+M+F	Directori Profesori diriginți Toate cadrele didactice	Nivelul predării Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței				
	5. Îmbunătățirea resurselor hardware (componente rețea, calculatoare, etc)	S	D	U+M+F	Director Inginer de sistem Laboranți	Nivelul predării Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței				
	6. Asigurarea condițiilor optime comisiei de evaluare și asigurare a calității	S	D	U+M+F	Director Contabil șef Comisia de asigurare a calității	Nivelul predării, a cunoștințelor Rezultatele obținute Nivelul performanței instituționale				
	7. Valorificarea tuturor canalelor educaționale	S	D	U+M	Responsabili catedre Cadre didactice Elevi	Perioada de timp Volumul finanțărilor obținute Nivelul predării, Nivelul cunoștințelor, Nivelul performanței				
	7. Optimizarea activității de monitorizare a planurilor remediale ale activității desfășurate	S	D	U+M+F	Echipa managerială Responsabili catedre Profesori	Nr, complexitate proceduri Rezultate obținute				
	8. Introducerea de noi tehnologii informatice	de	noi	M	D	Director Prof informatică Inginer sistem	Nr activități Rezultate obținute			

Funcția managerială	Obiective	Termen1	Stadiu2	Resurse3	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare			
		de realizare					2019	2020	2021	2022
	9. Organizarea activității pentru realizarea de proiecte cu finanțare europeană	S	D	U+M+F	Director Cadre didactice Elevi, Părinți	Nr proiecte realizate, aprobate Rezultate obținute				
3. Conducere operațională	1. Dezvoltarea unei tactici manageriale optime pentru asigurarea unei pregătiri performante a elevilor	S	D	U+M+F	Director Cadre didactice Elevi, Părinți psihologi	Rezultate obținute Nivelul performanței				
	2. Realizarea întregii activități decizionale pe baza teoriei de optimizare a deciziilor	S	D	U+M+F	Directori Echipa managerială Resp catedre	Nivelul predării Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței				
	3. Asigurarea condițiilor optime de lucru în laboratoarele de informatică	S	D	U+M+F	Director Contabil șef Inginer de sistem Laboranți	Timp / nivel realizare sarcini Rezultate obținute Nivelul predării Rezultate obținute la atestat și bac.				
	4. Aplicarea standardelor și indicatorilor de performanță pentru asigurarea calității în învățământ-în conformitate cu metodologia elaborată de ARACIP, lucrul în echipă Comisia Calitate - Comisia Consultativă	S	D	U+M+F	Membri CA Comisia de asigurare a calității Comisia Consultativă	Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței				
	5. Îmbunătățirea managementului de timp al actului didactic-pe parcursul orelor	S	D	U	Directori Responsabili catedre Cadre didactice Elevi	Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței				

Funcția managerială	Obiective	Termen1	Stadiu2	Resurse3	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare			
		de realizare					2019	2020	2021	2022
	6. Monitorizarea activității echipelor de lucru pentru realizarea de proiecte cu finanțare europeană	S	D	U+M+F	Director, cadre didactice	Timpul necesar Rezultatele obținute Nr proiecte				
4. Control / evaluare	1. Aplicarea unei strategii realiste de analiză/ evaluare a situațiilor	S	D	U	Directori Responsabili catedre Cadre didactice Elevi Personalul implicat	Rezultate obținute				
	2. Aplicarea unor metode concrete de utilizare a calculatorului în evaluare	M	D	U+M	Directori Responsabili catedre Cadre didactice	Nivelul predării Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței				
	3. Adaptarea la cerințele inspecției școlare	S	D	U	Directori Responsabili catedre Cadre didactice	Nivelul predării, al cunoștințelor				
	4. Asigurarea evaluării calității activității desfășurate	S	D	U	Directori, comisii CEAC Responsabili catedre Cadre didactice	Performanțele obținute Nivelul performanței instituționale				
	5. Evaluarea periodică a stadiului realizării programelor cu finanțare europeană	M	P	U+M+F	Director, comisia proiecte europene	Grad realizare cerințe				
5. Comunicare	1. Utilizarea mijloacelor moderne de comunicare în unitatea școlară	S	D	U	Director Contabil șef Inginer de sistem	Grad realizare cerințe				

Funcția managerială	Obiective	Termen1	Stadiu2	Resurse3	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare			
		de realizare					2019	2020	2021	2022
	2. Stabilirea unui sistem dinamic de informare și asigurare a cerințelor de documentare, a cerințelor programelor cu finanțare europeană	S	D	U+M+F	Director Contabil șef Inginer de sistem comisia proiecte europene	Grad realizare cerințe Nr. programe europene accesate				
	3. Consilierea elevilor anilor terminali în vederea cristalizării opțiunilor de continuare a studiilor	S	D	U+M+F	Directori Cadre didactice Consilier educativ Comisia OSP	Nivelul performanței Rezultate obținute la examene Gradul de inserție socială				
	3. Asigurarea accesului la tehnologii de ultimă oră	M	D	U+M+F	Cadre didactice Elevi Analist-programator inginer de sistem Laboranți	Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței Gradul de uzură al calculatoarelor Nr. upgrade, nr calculatoare noi				
6. Motivare	1. Stimularea cadrelor didactice și elevilor pentru activitatea de excelență	S	D	U+M+F	Director Contabil șef Cadre didactice	Nivelul predării Rezultate obținute				
	2. Realizarea de acțiuni de motivare a personalului auxiliar și nedidactic pentru realizarea de activități de înalt profesionalism	S	D	U+M+F	Director Contabil șef Sponsori	Nr activități Valoare fonduri				
	3 Deplasarea accentului de la constrângere la motivare prin utilizarea metodelor stimulative și a comunicării empatică	S	D	U+M+F	Directori Echipa managerială Contabil șef	Timp / nivel realizare sarcini				



Funcția managerială	Obiective	Termen1	Stadiu2	Resurse3	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare			
		de realizare					2019	2020	2021	2022
7. Implicare și participare	1. Realizarea de informări, prezentare exemple de bună practică, feed-back constructiv după fiecare activitate și diseminare.	S	D	U+M+F	Directori Respons. catedre Cadre didactice Elevi	Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe Nivelul predării				
	2. Asigurarea surselor de informare și documentare care să stimuleze implicarea cadrelor didactice și elevilor	S	D	U+M+F	Directori Cadre didactice Elevi Personal auxiliar, bibliotecar	Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței				
	3. Realizarea de activități educative cu utilizarea Internet-ului pentru asigurarea participării elevilor la proiectele europene ce implică aspecte curriculare	S	D	U+M	Cadre didactice Elevi Inginer de sistem	Rezultate obținute Nr activități realizate				
	4. Implicarea unui număr mare de profesori, salariați și elevi în activitățile programelor UE	S	D	U+M+F	Director, comisie programe europene, profesori, salariați, elevi, părinți	Nr programe derulate, Rezultate obținute				
8. Formarea și organizarea grupurilor și echipelor	1. Cultivarea spiritului de echipă combinat cu cel concurențial ; formarea deprinderilor de lucru pe grupe, prin proiecte.	S	D	U+M+F	Director Întregul personal Elevi Cadre didactice Psihopedagog	Timp / nivel realizare sarcini Rezultate obținute				

Funcția managerială	Obiective	Termen1	Stadiu2	Resurse3	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare			
		de realizare					2019	2020	2021	2022
	2. Realizarea de grupuri de lucru eficiente pentru desfășurarea programelor de educație completă: ecologică, sanitară, sexuală, de prevenirea și combaterea delincvenței etc.	S	D	U+M+F	Director Elevi Cadre didactice Psihopedagog	Nr. programe Rezultate obținute				
	3. Realizarea echipelor și grupurilor de lucru eficiente pentru desfășurarea programelor cu finanțare europeană	M	D	U+M+F	Director, comisia proiecte Cadre didactice	Nr. programe Rezultate obținute				
9. Negocierea și rezolvarea conflictelor	1. Dezvoltarea unui climat de colegialitate bazat pe comunicarea empatică	S	D	U	Director Întregul personal Elevi	Rezultate obținute				
	2. Asigurarea unui context de muncă transparent, deschis comunicării, bazat pe respectul reciproc și exemplul personal	S	D	U	Directori Întregul personal Elevi	Rezultate obținute				

## 6.II – Resurse umane

Funcția managerială	Obiective	31 Termene	2 de	Resurse <sup>3</sup>	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare			
							2019	2020	2021	2022
1. Proiectare / planificare	1. Proiectarea activității din perspectiva asigurării finalității	S		U+F	Echipa managerială Responsabili catedre	Timp / nivel realizare sarcini Rezultate obținute				
	2. Proiectarea strategiilor și procedurilor optime pentru asigurarea calității managementului resursei umane	S	D	U	Echipa managerială	Rezultate obținute Nivelul performanței Modalități distribuie sarcini Timp / nivel realizare sarcini				
	3. Analiza sistemică a ansamblului de probleme ale liceului referitor la resursele umane	S	D	U	Directori Membri C.A.	Modalități distribuie sarcini Timp / nivel realizare sarcini				
	4. Actualizarea paradigmelor educaționale	S	D	U	Directori Membri CA Cadre didactice	Mod de distr. sarcini Nivelul predării Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței				

	<b>5. Proiectarea activităților centrat pe elev și pe integrarea tuturor elevilor: continuarea programului „Șanse egale”, elevi apti de performanță, susținerea financiară a elevilor cu probleme financiare, depistarea și monitorizarea elevilor cu probleme (în familie, absenteism, reactivitate/ agresivitate, etc.)</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori</b> Responsabili catedre <b>Cadre didactice</b> Prof. psihopedagog	<b>Nivelul de cunoștințe</b> <b>Nivelul rezultatelor</b>				
	<b>6. Proiectarea activității în domeniul formării continue prin promovarea de parteneriate cu instituții abilitate din țară și UE</b>	<b>M</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Directori</b> Responsabili catedre <b>Cadre didactice,</b> <b>Comisie formare</b> <b>continuă</b>	<b>Nivelul rezultatelor</b> <b>Nivelul performanței</b>				
	<b>7. Aplicarea strategiei de descentralizare a învățământului și a prevederilor legislației în domeniul managementului resursei umane</b>	<b>M</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director</b> <b>Membri CA</b> <b>Cadre didactice</b> <b>Angajați</b> <b>Elevi</b> <b>Părinți</b>	<b>Nivelul rezultatelor</b> <b>Nivelul performanței</b>				
<b>2. Organizare</b>	<b>1. Asigurarea accesului și participării la educație și formare continuă</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director</b> <b>Membri CA</b> <b>Cadre didactice</b> <b>Angajați</b>	<b>Nr angajați</b> <b>participanți</b>				
	<b>2. Pregătirea pentru asigurarea continuității conducerii</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori</b> <b>Membri C.A.</b> <b>Cadre didactice</b>	<b>Nr activități realizate</b>				
	<b>3. Folosirea oportunităților oferite de învățământul la distanță</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director, Membri</b> <b>CA</b> <b>Ing. sistem</b>	<b>Nr. proiecte</b> <b>realizate</b>				

	<b>4. Dezvoltarea deprinderilor de valorificare a tuturor canalelor educaționale</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M</b>	<b>Responsabili catedre Cadre didactice Elevi</b>	<b>Perioada de timp Volumul finanțărilor obținute Nivelul predării, Nivelul cunoștințelor, Nivelul performanței</b>				
	<b>5. Asigurarea condițiilor pentru realizarea de proiecte cu finanțare europeană</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Directori, membri Comisie proiecte</b>	<b>Nr. proiecte realizate</b>				
<b>3. Conducere operațională</b>	<b>1. Optimizarea activității de conducere, asigurarea mobilității și adaptabilității la ritmul și varietatea schimbărilor survenite</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Directori Membri C.A. Resp. catedre</b>	<b>Modalități distribuire sarcini Timp / nivel realizare sarcini Rezultate obținute</b>				
	<b>2. Realizarea planului de școlarizare</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipa managerială</b>	<b>Grad de realizare</b>				
	<b>3. Recrutarea, selecția și angajarea personalului didactic și didactic auxiliar conform legislației</b>	<b>M</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Echipa managerială</b>	<b>Număr angajați perm./posturi existente</b>				
<b>4. Control / evaluare</b>	<b>1. Asigurarea unui context motivant de desfășurare a activității de control și evaluare prin deplasarea accentului de la constrângere la motivare</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipa managerială</b>	<b>Grad de realizare</b>				
	<b>2. Evaluarea periodică a personalului</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipa managerială</b>	<b>Grad de realizare</b>				
	<b>3. Evaluarea periodică a stadiului realizării programelor cu finanțare europeană</b>	<b>M</b>	<b>P</b>	<b>U+M</b>	<b>Directori, membri CA</b>	<b>Grad real programe UE, volum fonduri</b>				

5. Comunicare	1. Asigurarea unei comunicări eficiente prin comunicarea empatică, constructivă	S	D	U	Echipa managerială, toți angajații	Grad de realizare				
	2. Realizarea rețelei de comunicare internă INFOLAN	S	P	U+M	Director, ing. sistem	Grad de realizare				
	3. Dezvoltarea unui sistem flexibil de comunicare și acțiune în relațiile cu elevii și părinții	S	D	U	Directori Cadre didactice	Grad de realizare				
6. Motivare	1. Motivarea tuturor cadrelor didactice pentru formarea continuă	S	D	U	Cadre didactice	Nivel de pregătire				
	2. Deplasarea accentului de la constrângere la motivare	S	D	U	Echipa managerială, toți angajații	Nr. sancțiuni, Grad realizare				
7. Implicare și participare	1. Formarea capacităților de asimilare a noului, de a produce idei noi	M	D	U+M	Echipa managerială Cadre didactice	Calitatea predării Rezultate obținute Nivelul performanței				
	2. Asigurare condițiilor de dezvoltare personală a profesorilor	S	D	U	Echipa managerială Cadre didactice	Calitatea predării Rezultate obținute				
	3. Pregătirea cadrelor didactice pentru integrarea și adaptarea promptă la cerințele reformei, a noilor programe și modificărilor legislației	S	D	U+M	Echipa managerială Cadre didactice	Calitatea predării Rezultate obținute				
	4. Divizarea nucleelor decizionale la nivelul liceului	S	D	U	Echipa managerială Cadre didactice	Nivelul activ realizate Nivelul performanței				
	5. Reducerea absenteismului	S	D	U	Echipa managerială Cadre didactice	Nivelul predării Rezultate obținute				

	<b>6. Stimularea muncii și a inițiativelor</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipa managerială, toți angajații</b>	<b>Nivelul performanței Modalități distribuire sarcini</b>				
	<b>7. Utilizarea asistenței psihopedagogice în vederea formării și dezvoltării personalității elevilor</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Prof. diriginți Prof. psihopedagog</b>	<b>Nr. absențe (total și pe elev) Timp / nivel realizare sarcini Nivelul performanței Nr. elevi consiliați Reducere absenteism</b>				
<b>8. Formarea și organizarea grupurilor și echipelor</b>	<b>1. Asigurarea consilierii profesorilor nou sosiți pentru asigurarea calității optime a activității, pentru integrarea în colectiv, în echipele de lucru ale liceului</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Respons. catedre Cadre didactice</b>	<b>Nivelul predării, rez. obț Niv de cunoștințe Nivelul performanței elevilor prof noi</b>				
	<b>2. Îmbunătățirea managementului grupului de educabili</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Respons. catedre Cadre didactice</b>	<b>Grad realizare Rezultate obținute</b>				
	<b>3. Monitorizarea activității echipelor de lucru ale liceului (departamente, comisii pe probleme, eetc)</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Respons. catedre Cadre didactice</b>	<b>Grad realizare</b>				
	<b>4. Realizarea echipelor și grupurilor de lucru eficiente pentru desfășurarea programelor UE</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori comisia programe UE</b>	<b>Nr proiecte europene</b>				

<b>9. Negocierea și rezolvarea conflictelor</b>	<b>1. Realizarea unui ambient propice inter-relaționării membrilor colectivului (cognitivă, afectivă, comportamentală)</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Membri CA Resp. catedre Toți angajații</b>	<b>Rezultate obținute</b>				
	<b>2. Valorificarea potențialului creativ în soluționarea constructivă a conflictelor</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Membri CA Com. disciplină</b>	<b>Nr. reclamații</b>				
	<b>3. Stabilirea și dezvoltarea unui sistem flexibil de comunicare între toți membrii colectivului, între aceștia și reprezentanții conducerii</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Întreg personalul</b>	<b>Rezultatele obținute</b>				



### 6.III – Resurse materiale și financiare

Funcția managerială	Obiective	Termene <sup>41</sup>		Resurse <sup>3</sup>	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare			
							2019	2020	2021	2022
1. Proiectare / planificare	1. Proiectarea activității din perspectiva asigurării finalității	S	D	U+F	Echipa managerială Responsabili catedre	Timp / nivel realizare sarcini Rezultate obținute				
	2 Proiectarea strategiilor și procedurilor optime pentru asigurarea calității bazei materiale	L	D	U+M+F	Directori Adm. financiar Responsabili catedre	Rezultate obținute Nivelul dotării				
	3. Asigurarea unei baze materiale optime procesului de învățământ	MD		U+M+F	Directori Adm. financiar Responsabili catedre Inginer de sistem	Nivelul dotării				
	4. Elaborarea documentelor necesare finalizării extinderii clădirii liceului, conform cerințelor proiectului POR	M	D	U+M+F	Director Administrator financiar	Nr documente				
	5. Elaborarea unei strategii de sensibilizare a posibililor finanțatori, acces programe europene	M	D	U+M+F	Director Administrator financiar	Timp realizare				
	6. Elaborarea documentelor necesare realizării refuncționalizării clădirii C a liceului-cantina	M	D	U+M+F	Director Administrator financiar	Nr documente				

	7. Elaborarea documentelor necesare realizării reparațiilor capitale corp D al liceului-sala sport	M	D	U+M+F	Director Administrator financiar	Nr documente				
	8. Elaborarea documentelor necesare realizării reparațiilor capitale corp A al liceului	L	D	U+M+F	Director Administrator financiar	Nr documente				
2. Organizare	1. Asigurarea condițiilor optime de viață și studiu în cămin	S	D	U+M+F	Echipea managerială, pedagog, comisia cămin-cantină	Rezultate obținute Nivelul de cunoștințe				
	2. Asigurarea unui regim alimentar optim prin cantina liceului	S	D	U+M+F	Director, administrator, magaziner	Feed-back elevi, rezultate. control DSP, DSV				
	3. Optimizarea activității bibliotecii	S	D	U+M+F	Director, Bibliotecar, adm financiar	Volum dotări, nr activități organizate				
	4. Înființarea laboratorului de biologie	S	D	U+M+F	Director, prof. biologie adm financiar	Volum dotări				
	5. Relocarea laboratoarelor de fizică și chimie	S	D	U+M+F	Director, prof. fizică-chimie adm financiar	Volum dotări				
	6. Asigurarea unor spații optime pentru laboratoarele de informatică	S	D	U+M+F	Director, inginer sistem, laboranți adm financiar	Volum dotări				
	7. Asigurarea condițiilor necesare realizării de proiecte cu finanțare europeană	S	D	U+M+F	Director, administrator financiar, comisie proiecte	Nr proiecte depuse, aprobate, realizate				
3. Conducere operațională	1. Analiza stării întregii infrastructuri	S	D	U	Director Administratori	Termen realizare				

	<p><b>2. Realizarea activităților prevăzute în proiectele anuale de buget:</b>  <b>asigurare cheltuieli întreținere</b>  asigurare materiale si prestări servicii  asigurare obiecte de inventar și echipament  asigurare reparații curente centrala termică  modernizarea instalațiilor termice  consolidare clădire liceu  realizare reparații capitale sală de sport  realizare refuncționalizare cantină  înlocuire tâmplărie corpurile C,D,E,F  modernizare terenuri sport  dotare cu mobilier adecvat a tuturor spațiilor  asigurarea ambientului ergonomic, plăcut în toate spațiile liceului  asigurarea de calculatoare performante (întreținere, autdotare și program de dotare)  asigurare fonduri necesare procurării licențelor produselor informatice</p>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director</b> <b>Administratori:</b> - financiar - de patrimoniu <b>Toți angajații</b>	<b>Nivelul execuției bugetare</b>				
--	---	----------	----------	--------------	--	-----------------------------------	--	--	--	--

	<b>3. Monitorizarea activității referitoare la asigurarea internă a calității</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director Comisie CEAC</b>	<b>Raportul intern de calitate(sem )</b>				
	<b>4 Monitorizarea activității pentru realizarea de proiecte cu finanțare europeană</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director, prof implicați Comisie proiecte</b>	<b>Grad realizare proiecte</b>				
<b>4. Control / evaluare</b>	<b>1. Monitorizarea modului de asigurare a resurselor financiare și materiale necesare bunei desfășurări a procesului instructiv-educativ</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>directori</b>	<b>Grad asigurare</b>				
	<b>2. Realizarea unei evaluări periodice a modului de asigurare a resurselor financiare și materiale necesare bunei desfășurări a procesului instructiv-educativ</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M</b>	<b>directori</b>	<b>Nr evaluări Grad asigurare</b>				
	<b>3. Monitorizare realizarea planurilor remediale de asigurare a resurselor financiare și materiale necesare</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M</b>	<b>director</b>	<b>Grad realizare</b>				
	<b>4. Evaluarea periodică a stadiului realizării programelor cu finanțare europeană</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M</b>	<b>director</b>	<b>Grad realizare</b>				
<b>5. Comunicare</b>	<b>1. Stabilirea și dezvoltarea unui sistem de comunicare flexibil și constructiv cu toți factorii capabili să asigure întreținerea optimă a bazei materiale</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>director</b>	<b>Grad realizare</b>				

	<b>2. Sensibilizarea tuturor decidenților comunității față de problemele materiale și financiare ale liceului</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>director</b>	<b>Grad realizare</b>				
	<b>3. Comunicarea permanentă cu părinții pentru stimularea activităților de autodotare și sponsorizare</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori, profesori</b>	<b>Volum autodotare</b>				
<b>6. Motivare</b>	<b>1. Stimularea celor implicați pentru continuarea eforturilor de asigurare a condițiilor materiale și financiare optime</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>director</b>	<b>Grad realizare</b>				
	<b>2. Utilizarea exemplelor de bună practică ca factor motivant mobilizator</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>director</b>	<b>Grad realizare</b>				
<b>7. Implicare și participare</b>	<b>1. Tehnologizarea sălilor de clasă (videoprojector, etc.)</b>	<b>M</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director, prof diriginți Inginer sistem</b>	<b>Grad realizare</b>				
	<b>2. Realizarea unui context ergonomic în liceu</b>	<b>M</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director prof diriginți</b>	<b>Grad realizare</b>				
<b>8. Formarea și organizarea grupurilor și echipelor</b>	<b>1. Asigurarea unui ambient plăcut în clase</b>	<b>M</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director prof diriginți</b>	<b>Grad realizare</b>				
	<b>2. Asigurarea cu mobilier adecvat (săli de clasă, laboratoare, cantină)</b>	<b>M</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director prof diriginți</b>	<b>Grad realizare</b>				
	<b>3. Asigurarea condițiilor necesare echipelor și grupurilor de lucru pentru desfășurarea programelor europene</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director prof implicați comisie proiecte</b>	<b>Grad realizare proiecte europene</b>				

<b>9. Negocierea și rezolvarea conflictelor</b>	<b>1. Asigurarea fondului de salarii</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director Administrator financiar</b>	<b>Grad realizare</b>				
	<b>2. Asigurarea contextului material optim pentru medierea stărilor conflictuale</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director Administrator financiar</b>	<b>Grad realizare</b>				

## 6.IV – Dezvoltarea organizațională, relații sistemice și relații comunitare

Funcția managerială	Obiective	Termene	Stadiul derulării	Resurse <sup>3</sup>	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare			
							2019	2020	2021	2022
1. Proiectare / planificare	1. Proiectarea activității din perspectiva asigurării finalității	S	D	U+F	Echipe manageriale Responsabili catedre	Timp / nivel realizare sarcini Rezultate obținute				
	2. Adaptarea politicilor naționale și europene la contextul liceului	S	D	U+M+F	Echipe manageriale Cadre didactice Comisie proiecte	Nivelul predării, cunoașterii Gradul de aplicabilitate a cunoștințelor				
	3. Proiectarea strategiilor și procedurilor optime pentru asigurarea calității culturii organizaționale și a relațiilor sistemice și comunitare	S	D	U+M+F	Echipe manageriale Cadre didactice	Nivelul relațiilor Gradul de aplicabilitate a cunoștințelor, Grad asigurare-cf chestionar de satisfacție beneficiari				
	4. Adaptarea programelor CDȘ la nevoile de dezvoltare economică	S	D	U	Director, CA Comisia CDȘ Cadre didactice Părinți specialiști	Nivelul predării Rezultate obținute				
	5. Dezvoltarea relațiilor de S parteneriat existente și stabilirea de noi parteneriate	S	D	U+M+F	Echipe manageriale Întreg personalul	Nr parteneriate Aprecieri parteneri				

	<b>6. Proiectare unor acțiuni specifice de eliminare a stereotipurilor</b>	<b>M</b>	<b>P</b>	<b>U+M</b>	<b>Director Membri CA Cadre didactice Prof psiholog</b>	<b>Lipsa stereotipurilor Nr proiecte / acțiuni</b>				
	<b>7. Proiectarea de activități de colaborare cu C.J.R.A.E. Iași pe probleme de asistență psihopedagogică</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Director Prof psiholog</b>	<b>Nr. proiecte realizate</b>				
	<b>8. Stabilirea unei strategii de sensibilizare a posivilor finanțatori și realizarea de proiecte cu finanțare europeană</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+F</b>	<b>Directori Cadre didactice Părinți</b>	<b>Rezultate obținute Nr. proiecte</b>				
<b>2. Organizare</b>	<b>1. Dezvoltarea relațiilor de real parteneriat cu elevii și părinții acestora; Realizarea proiectului „Școala Părinților”</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori, profesori, elevi, părinți</b>	<b>Nivelul predării Nivelul de cunoștințe Nivelul performanței</b>				
	<b>2. Organizarea activității pentru asigurarea condițiilor optime pentru realizarea de proiecte cu finanțare europeană</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Directori, profesori implicați, elevi, părinți</b>	<b>Nr proiecte realizate</b>				
	<b>3. Dezvoltarea deprinderilor de valorificare a tuturor canalelor educaționale</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M</b>	<b>Resp catedre Cadre didactice Elevi</b>	<b>Perioada de timp Volumul finanțării obținute Nivelul predării, Nivelul cunoștințelor, Nivelul performanței</b>				
	<b>4. Dezvoltarea liceului: centru L de formare: IT, LLL,etc</b>	<b>L</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Directori, personal didactic</b>	<b>Nr proiecte realizate</b>				



3. Conducere operațională	1. Valorificarea tuturor ofertelor instituțiilor de educație și cultură (Clubul elevilor, Teatrul Național, Opera Română, Luceafărul, Administrația taberelor, agenții de turism etc.)	S	D	U	Directori Profesori d	Nr. activități realizate				
	2. Colaborarea cu instituțiile de stat în scopul informării și prevenirii infracționalității juvenile și IT	S	D	U+M	Director Elevi Poliție, ONG etc.	Nr. activități realizate				
	3. Monitorizarea activității echipelor de lucru pentru realizarea de proiecte cu finanțare europeană	S	D	U+M	Directori, membri CA	Nivelul realizărilor				
4. Control / evaluare	1. Asigurarea unei activități eficiente de control periodic	S	D	U	Directori, membri CA	Nivelul realizărilor				
	2. Asigurarea unei evaluări sistemice - fundament al dezvoltării instituționale	S	D	U	Echipe manageriale Cadre didactice	Rezultate obținute Aprecieri parteneri				
	3. Evaluarea periodică a gradului de atingere a obiectivelor de dezvoltare stabilite	S	D	U	Echipe manageriale Cadre didactice	Rezultate obținute Grad realizare				
	4. Evaluarea periodică a stadiului realizării programelor cu finanțare europeană	M	P	U+M	Directori Cadre didactice implicate Comisie proiecte	Nr progr, vol fonduri				
5. Comunicare	1. Asigurarea unei comunicări eficiente atât în interiorul organizației cât și cu mediul extern	S	D	U	Echipe manageriale	Grad realizare				

	<b>2. Comunicarea permanentă pentru dezvoltarea unei legături constructive cu Primăria Municipiului Iași</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Director administrator financiar</b>	<b>Grad realizare</b>				
	<b>3. Comunicarea cu C.C.D. pentru asigurarea perfecționării continue a cadrelor didactice</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Director Comisie formare continuă</b>	<b>Grad realizare</b>				
	<b>4. Asigurarea fluxului optim de informații, ca parte a sistemul informațional al I.S.J., MEN.</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Director An pr B Grigoriu Inginer sistem</b>	<b>Grad realizare</b>				
<b>6. Motivare</b>	<b>1. Realizarea de noi parteneriate care să permită recompensarea performanțelor obținute</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Director administrator financiar</b>	<b>Val recompense</b>				
	<b>2. Utilizarea motivării prin aprecieri constructive, evidențierea exemplilor de bună practică dar și a situațiilor-problemă</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipa managerială</b>	<b>Nr activități</b>				
	<b>3. Motivarea prin participarea la proiecte internaționale</b>	<b>M</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipa managerială</b>	<b>Nr persoane Nr proiecte</b>				
<b>7. Implicare și participare</b>	<b>1. Dezvoltarea unui climat socio-profesional stimulator pentru implicarea și participarea la întreaga viață a școlii</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipa managerială</b>	<b>Nr activități</b>				

	<b>2. Extinderea legăturilor existente cu unități de învățământ din țară și din alte țări: Licee și colegii, Colegiul financiar bancar „Al. Diordiță” din Chișinău, etc</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipe manageriale Comisia proiecte</b>	<b>Nr activități</b>				
<b>8. Formarea și organizarea grupurilor și echipelor</b>	<b>1. Stabilirea grupurilor de lucru în conformitate cu principiul compatibilității</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipe manageriale</b>	<b>Nr. elevi/prof. implicați</b>				
	<b>2. Extinderea colaborării cu alte grupuri implicate în realizarea educației complete</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Profesori, diriginți, părinți</b>	<b>Nr. activități realizate</b>				
	<b>3. Organizarea și dezvoltarea grupurilor de lucru implicate în realizarea de acțiuni de voluntariat în interesul comunității</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Cadre didactice Reprezentanți parteneri Comisie voluntariat</b>	<b>Nr. activități realizate</b>				
	<b>4. Realizarea echipelor și grupurilor de lucru eficiente pentru desfășurarea programelor europene</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Director Comisie proiecte Profesori implicați</b>	<b>Grad realizare proiecte</b>				
<b>9. Negocierea și rezolvarea conflictelor</b>	<b>1. Dezvoltarea unui context de lucru flexibil</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipe manageriale</b>	<b>Grad realizare</b>				
	<b>2. Stabilirea echipei de mediere optime fiecărei situații conflictuale</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Director</b>	<b>Nr contestații echipă</b>				
	<b>3. Asigurarea unei activități de mediere eficiente</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Director Comisia disciplină</b>	<b>Nr contestații Nr conflicte aplanate</b>				

## 6.V – Managementul calității

Funcția managerială	Obiective	61 Termene	2 de	Resurse <sup>3</sup>	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare			
							2019	2020	2021	2022
1. Proiectare / planificare	1. Elaborarea proiectelor de activitate managerială, a planurilor operaționale; proiectarea activităților manageriale la nivelul fiecărui microgrup.	S		U+F	Echipa managerială Responsabili catedre / comisii / compartimente	Timp / nivel realizare sarcini Rezultate obținute Existența documentelor corect întocmite				
	2. Realizarea ofertei curriculare la decizia școlii, în concordanță cu interesele și nevoile de educație ale beneficiarilor direcți, cu resursele existente și cu tendințele diagnosticate la nivel social	S	D	U	Directori Consiliul de Administrație Responsabil CEAC	Documentele demonstrează respectarea și aplicarea curriculum-ului național și CDS, în corelație cu nevoile beneficiarilor direcți și indirecti ai educației				
	3. Analiza sistemică a ansamblului de probleme ale liceului referitor la resursele umane	S	D	U	Directori Membri C.A.	Modalități distribuire sarcini Timp / nivel realizare sarcini				
	4. Proiectarea strategiilor și procedurilor optime pentru asigurarea calității managementului resursei umane	S	D	U	Echipa managerială	Rezultate obținute Nivelul performanței Modalități distribuire sarcini Timp / nivel realizare sarcini				

	<b>5. Elaborarea planului de școlarizare pe baza diagnozelor privind evoluția pe termen scurt și mediu ale comunității locale / regionale</b>	<b>S+M</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Consiliul de Administrație Prof. psihopedagog</b>	<b>Planul de școlarizare</b>				
<b>2. Organizare</b>	<b>1. Asigurarea accesului și participării la formarea continuă în domeniul Calității Educației</b>	<b>S+M</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Director Membri CA Cadre didactice Angajați</b>	<b>Nr angajați participanți</b>				
	<b>2. Reactualizarea instrumentelor de lucru, de proiectare și evaluare a fiecărui compartiment (documente de organizare și proiectare, materiale de analiză, diagnoză și evaluare, fișa postului fiecărui salariat, gradații de merit, fișe de evaluare anuală)</b>	<b>S+M+L</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Membri C.A. Cadre didactice Responsabil CEAC</b>	<b>Documente de lucru reactualizate la nivelul fiecărui compartiment</b>				
<b>3. Conducere operațională</b>	<b>1. Implementarea curriculum-ului național, în conformitate cu prevederile legale și metodologiile în vigoare</b>	<b>S+M+L</b>	<b>D</b>	<b>U+M+F</b>	<b>Directori Membri C.A. Resp. catedre</b>	<b>Modalități distribuie sarcini Timp / nivel realizare sarcini Rezultate obținute</b>				
	<b>2. Realizarea evaluării interne periodice a fiecărui departament</b>	<b>S+M+L</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipe manageriale Comisia CEAC</b>	<b>Grad de realizare</b>				
<b>4. Control / evaluare</b>	<b>1. Monitorizarea procesului de învățământ conform sistemului intern de evaluare</b>	<b>S+M+L</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipe manageriale CEAC Responsabili catedră</b>	<b>Calitatea educației conform standardelor</b>				
	<b>2. Evaluarea periodică a personalului</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipe manageriale</b>	<b>Grad de realizare</b>				

	<b>3. Verificarea periodică a formării competențelor de bază prin raportare la standarde naționale</b>	<b>S+M+L</b>	<b>P</b>	<b>U+M</b>	<b>Directori Responsabili catedră</b>	<b>Analiza evoluției elevilor Existența programelor remediale</b>				
<b>5. Comunicare</b>	<b>1. Asigurarea unei comunicări eficiente prin comunicarea empatică, constructivă</b>	<b>S+M+L</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipa managerială, toți angajații</b>	<b>Grad de realizare</b>				
	<b>2. Realizarea rețelei de comunicare internă INFOLAN</b>	<b>S</b>	<b>P</b>	<b>U+M</b>	<b>Director, ing. sistem</b>	<b>Grad de realizare</b>				
	<b>3. Dezvoltarea unui sistem flexibil de comunicare și acțiune în relațiile cu elevii și părinții</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Cadre didactice</b>	<b>Grad de realizare</b>				
<b>6. Motivare</b>	<b>1. Motivarea tuturor cadrelor didactice pentru formarea continuă în competențe de diferențiere a învățării, competențe transversale și complementare</b>	<b>S+M+L</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Cadre didactice Responsabil activitate de perfecționare Psihopedagog</b>	<b>Nr profesori participanți Nr cursuri absolvite</b>				
	<b>2. Motivarea personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru a participa la programe de dezvoltare profesională cu competențe specifice</b>	<b>S+M+L</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipa managerială, toți angajații</b>	<b>Nr. participanți, Cursuri absolvite</b>				
<b>7. Implicare și participare</b>	<b>1. Formarea capacităților de asimilare a noului, de a produce idei noi</b>	<b>M+L</b>	<b>D</b>	<b>U+M</b>	<b>Echipa managerială Cadre didactice</b>	<b>Calitatea predării Rezultate obținute Nivelul performanței</b>				
	<b>2. Revizuirea procedurilor existente la nivelul unității</b>	<b>S+M</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Echipa managerială CEAC Cadre didactice</b>	<b>Realizarea reviziilor procedurilor pentru minim 90% dintre acestea</b>				

	<b>3. Sprijinul funcționării comisiei CEAC</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U+M</b>	<b>Echipe manageriale Cadre didactice</b>	<b>Nivelul de funcționare</b>				
<b>8. Formarea și organizarea grupurilor și echipelor</b>	<b>1. Constituirea, reorganizarea organismelor de conducere</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Responsabili catedre CEAC</b>	<b>Realizarea structurilor coordonatoare</b>				
	<b>2. Constituirea, reorganizarea consiliilor și comisiilor pe diferite probleme (cicluri de școlarizare, arii curriculare, catedre, comisii pe probleme ale școlii)</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Responsabili catedre Cadre didactice</b>	<b>Realizarea / existența comisiilor</b>				
	<b>3. Evaluarea activității cadrelor didactice</b>	<b>S+M+L</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Responsabili catedre Cadre didactice</b>	<b>Grad realizare</b>				
	<b>4. Realizarea echipelor și grupurilor de lucru eficiente pentru desfășurarea programelor UE</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori comisia programe UE</b>	<b>Nr proiecte europene</b>				
<b>9. Negocierea și rezolvarea conflictelor</b>	<b>1. Realizarea unui ambient propice inter-relaționării membrilor colectivului (cognitivă, afectivă, comportamentală)</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Membri CA Responsabili catedre Toți angajații</b>	<b>Rezultate obținute</b>				
	<b>2. Valorificarea potențialului creativ în soluționarea constructivă a conflictelor</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Membri CA Comisie disciplină</b>	<b>Nr. reclamații</b>				

<b>3. Stabilirea și dezvoltarea unui sistem flexibil de comunicare între toți membrii colectivului, între aceștia și reprezentanții conducerii</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Întreg personalul</b>	<b>Rezultatele obținute</b>				
--	----------	----------	----------	--	-----------------------------	--	--	--	--



## 6.VI – MARKETING

				<b>U+M+F</b>	<b>Directori Membri C.A. Responsabili catedre</b>	<b>Promovarea imaginii școlii în comunitatea locală Colaborarea cu autoritățile locale în vederea realizării proiectelor comune</b>				
				<b>U</b>	<b>Echipa managerială CEAC Consilier educativ</b>	<b>Promovarea imaginii școlii în comunitatea locală Realizarea de proiecte comune cu comunitatea</b>				

5. Comunicare	1. Informarea beneficiarilor cu privire la posibilitatea implicării în diverse activități școlare organizate în parteneriat cu diferiți reprezentanți ai comunității	S+M+L	D	U	Echipa managerială, toți angajații	Beneficiarii au acces la informație				
	2. Realizarea rețelei de comunicare internă INFOLAN	S	P	U+M	Director, ing. sistem	Grad de realizare				
	3. Dezvoltarea unui sistem flexibil de comunicare și acțiune în relațiile cu elevii și părinții	S	D	U	Directori Cadre didactice	Grad de realizare				
6. Motivare	1. Stimularea participării elevilor în diferite activități școlare / extrașcolare organizate în parteneriat cu autoritățile locale, reprezentanți ai comunității	S+M+L	D	U	Cadre didactice Responsabil activitate de perfecționare Psihopedagog	Nr profesori participanți Nr parteneriate Nr programe				
7. Implicare și participare	1. Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului părinților	M+L	D	U+M	Echipa managerială Asociația părinți	Nr părinți și elevi participanți				
8. Formarea și organizarea grupurilor și echipelor	1. Promovarea și derularea unor programe și parteneriate care promovează educația nonformală și informală	S+M+L	D	U	Directori Responsabili catedre Consilier educativ Responsabil comisie proiecte	Nr proiecte realizate Nr participanți				
9. Negocierea și rezolvarea conflictelor	1. Realizarea unui ambient propice inter-relaționării membrilor colectivului (cognitivă, afectivă, comportamentală)	S	D	U	Directori Membri CA Responsabili catedre Toți angajații	Rezultate obținute				

	<b>2. Valorificarea potențialului creativ în soluționarea constructivă a conflictelor</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Membri CA Comisia disciplină</b>	<b>Nr. reclamații</b>				
	<b>3. Stabilirea și dezvoltarea unui sistem flexibil de comunicare între toți membrii colectivului, între aceștia și reprezentanții conducerii</b>	<b>S</b>	<b>D</b>	<b>U</b>	<b>Directori Întreg personalul</b>	<b>Rezultatele obținute</b>				

## 7. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Implementarea PDI va fi realizată de către întreg personalul angajat al unității școlare. Se va urmări, în mod sistematic, stadiul de realizare a țințelor strategice propuse, cu acțiuni de remediere a neconformităților. Procesul de evaluare va fi asigurat de echipa managerială prin:

funcționarea unei comisii de monitorizare și evaluare a implementării PDI; întâlniri și ședințe de lucru periodice; stabilirea unor acțiuni specifice în planul de activitate al CEAC, Consiliul de Administrație, al Consiliului Profesoral, al tuturor comisiilor; prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesoral, Consiliului de Administrație de către cei responsabili; revizuire periodică și corecții.

Activitățile de monitorizare și evaluare vor consta în:  
realizarea procedurilor de monitorizare a țințelor strategice;  
interviuri cu cadrele didactice, elevii, familiile acestora asupra schimbărilor din procesul educativ; monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale;  
comunicarea acțiunilor corective, prin raportare la rezultatele obținute; interpretarea datelor privind nivelul atingerii țințelor;  
stabilirea impactului asupra comunității.

### MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A PDI

1. MONITORIZAREA / EVALUAREA INTERNĂ va fi realizată de membrii CEAC, echipa managerială, comisia de monitorizare și evaluare a PDI.

Nr.	Acțiunea	Responsabil	Parteneri	Termen	Înregistrarea rezultatelor	Instrumente	Indicatori de performanță
1.	Elaborarea și afișarea PDI	Membrii grupului de lucru PDI Directori	CEAC Responsabili comisii	septembrie 2018 final	Produs	Fișă de evaluare / apreciere	Criteriile de realizare a PDI

2.	Utilizarea strategiilor interactive și inductive, pentru învățarea centrată pe elev, învățarea prin cooperare, formarea competențelor secolului XXI	Directorii Comisia de monitorizare PDI	CEAC Responsabili comisii	semestrial	Rapoarte de interasistențe, asistențe	Fișele de evaluare	Criteriile de realizare a PDI
3.	Funcționarea curentă a unității de învățământ	Membrii CEAC Directori Comisia de monitorizare PDI	Responsabili comisii	semestrial	Rapoarte în baza de date a unității	Rapoarte, fișe	Standarde de referință
4.	CDS – proiectare, aplicare	Comisia de curriculum Comisia de monitorizare PDI	Directori Responsabili comisii	ianuarie	Elaborarea ofertei	Fișe de evaluare, feedback	Standarde de evaluare
5.	Înscriere la cursuri de formare, aplicarea cursurilor în activitatea didactică	Directorii Comisia de monitorizare PDI	Responsabil formare continuă	programul furnizorilor de formare	Înscrierea în baza de date	Listă cu nr. credite Fișe asistență activități	Nr cadre didactice înscrise
6.	Funcționarea optimă a CEAC, definirea standardelor calitate specifice liceului	Directorul CEAC	Responsabili comisii	septembrie	Baza de date a școlii Rapoarte de evaluare	Rapoarte, RAEI	Realizarea unui ciclu de evaluare completă
7.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Directori Membrii CEAC	Responsabil comisie proiecte și programe	lunar	În baza de date a școlii	Rapoarte	Număr proiecte
8.	Imaginea școlii în comunitate Marketing	Directorii CEAC	Responsabil comisie marketing	semestrial	Baza de date a școlii	Situații statistice Formulare feedback	Creșterea numărului de elevi care optează pentru LIIS

MONITORIZAREA / EVALUAREA EXTERNĂ – va fi realizată de reprezentanți ISJ Iași, MEN, ARACIP.

Propunător, Prof. dr. Mihaela Adina ROMANESCU



*Handwritten signature in blue ink.*